

**PLOVPUT d.o.o. Split**  
**Obala Lazareta 1**  
**HR-21000 Split**

**Broj: 1/2-827/2012**  
**Datum: 01.03.2012.**

**DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE S UPUTAMA ZA PONUDITELJE**  
**U OTVORENOM POSTUPKU JAVNE NABAVE**  
**USLUGE REDOVNOG GODIŠNJEG REMONTA BRZIH**  
**ALUMINIJSKIH BRODICA – 7 GRUPA - EBN 12/2012 M**

Ponuditelj treba pažljivo proučiti ovu Dokumentaciju za nadmetanje. Svaki propust u usklađivanju ponude s uvjetima iz dokumentacije ide na rizik Ponuditelja. Ponude koje nisu u skladu s uvjetima sadržanim u ovoj Dokumentaciji za nadmetanje neće se razmatrati.

## **1. OPĆI PODACI**

### **Naručitelj:**

Plovput d.o.o. Split, Obala Lazareta 1, HR-21000 Split, OIB: 14480721492,  
telefon: +385 21 390 600, telefaks: +385 21 390 630,  
e-mail: [plovput@plovput.hr](mailto:plovput@plovput.hr)

### **Osoba zadužena za kontakt:**

Sve dodatna pojašnjenja kao i informacije u svezi predmetnog javnog nadmetanja mogu se dobiti na telefon: +385/21/390600 ili putem faksa: +385/21/390630 ili putem e-pošte: [plovput@plovput.hr](mailto:plovput@plovput.hr), svakog radnog dana od 9 do 14 sati.

Odgovorna osoba *Plovputa* u svezi informacija o samom postupku javne nabave je:

Mr. Slavko Šimić, dipl. ing., telefon 021/390-600,

dok je odgovorna osoba za tehnička pojašnjenja u svezi predmeta nabave i pripadajućeg Troškovnika s priložima:

gđin. Željko Jahoda, dipl. ing., telefon: 021/490-707.

### **Evidencijski broj nabave:**

EBN 12/2012 M

### **Sukob interesa:**

Gospodarski subjekt s kojim je Naručitelj u sukobu interesa u smislu članka 13. Zakona o javnoj nabavi (N.N. 90/2011) je Tržnice-Hippos d.o.o.

### **Vrsta postupka javne nabave:**

Otvoreni postupak

### **Procijenjena vrijednost nabave:**

350.000,00 kuna za cijeli predmet javne nabave,

50.000,00 kuna po svakoj grupi (brodici) predmeta javne nabave

### **Vrsta ugovora:**

Ugovor o javnoj nabavi usluge redovnog godišnjeg remonta brodica s ukupnom cijenom sukladnoj ponudi odabranog Ponuditelja odnosno ponudbenom Troškovniku koji je njen sastavni dio.

## **2. PODACI O PREDMETU NABAVE:**

### **Opis predmeta nabave:**

Predmet nabave su redovni godišnji remont brzih aluminijskih brodica, prema Troškovnicima s pripadajućim priložima (za svaku grupu posebno), koji su sastavni dio Dokumentacije za nadmetanje (Prilog C. Dokumentacije za nadmetanje).

Oznaka iz jedinstvenog rječnika javne nabave: CPV: 50244000-7 – Usluge remonta brodova ili čamaca.

### **Grupe ili djelovi predmeta nabave:**

Predmet nabave je podijeljen na slijedeće grupe:

grupa 1. remont m/b "Plovput 1"

grupa 2. remont m/b "Plovput 2"

grupa 3. remont m/b "Plovput 3"

grupa 4. remont m/b "Plovput 4"

grupa 5. remont m/b "Plovput 5"

grupa 6. remont m/b "Plovput 6"

grupa 7. remont m/b "Plovput 7"

### **Količina, vrsta i kvaliteta predmeta nabave:**

Prema Troškovnicima usluge godišnjeg redovnog remonta brzih brodica m/b „Plovput 1 – 7“, za svaku grupu posebno (sastavni dio Dokumentacije za nadmetanje Prilog C.).

### **Mjesto isporuke robe:**

Mjesto isporuke usluge za svaku grupu je nakon završetka remonta pojedine brodice i uspješno završene probne vožnje, na lokaciji remontnog brodogradilišta (odabranog Ponuditelja).

### **Rok isporuke:**

Rok isporuke je najviše 15 dana od dana ulaska brodice u brodogradilište, uz uvažavanje opravdanog kašnjenja zbog više sile ili nepovoljnih vremenskih uvjeta za vanjske radove ili bojanje, o čemu je Brodopopravljač dužan pravovremeno obavijestiti Naručitelja.

Početak remonta je planiran nakon potpisivanja ugovora o remontu s odabranim Ponuditeljom.

## **3. RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA**

### **Obvezni razlozi:**

Obvezni razlozi isključenja ponuditelja iz postupka javne nabave su:

- ako je gospodarskom subjektu i/ili osobi ovlaštenoj po zakonu za zastupanje pravne osobe gospodarskog subjekta izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za jedno ili više kaznenih djela;
- ako nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje;
- ako je dostavio lažne podatke pri dostavi dokumenata,

a sve sukladno članku 67. Zakona o javnoj nabavi odnosno uputama iz poglavlja 4. ove Dokumentacije za nadmetanje.

### **Ostali razlozi:**

Ostali razlozi isključenja ponuditelja iz postupka javne nabave su:

- ako je nad njime otvoren stečaj, ako je u postupku likvidacije, ako njime upravlja osoba postavljena od strane nadležnog suda, ako je u nagodbi s vjerovnicima, ako je obustavio poslovne djelatnosti ili se nalazi u sličnom postupku prema nacionalnim propisima države sjedišta gospodarskog subjekta,
- ako je nad njime pokrenut prethodni postupak radi utvrđivanja uvjeta za otvaranje stečajnog postupka, ili postupak likvidacije po službenoj dužnosti, ili postupak nadležnog suda za postavljanje

osobe koja će njime upravljati, ili postupak nagodbe s vjerovnicima ili se nalazi u sličnom postupku prema nacionalnim propisima države sjedišta gospodarskog subjekta.

- Ako su gospodarski subjekt i/ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje pravne osobe gospodarskog subjekta pravomoćno osuđeni za bilo koje djelo koje se odnosi na obavljanj njihove profesionalne djelatnosti prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države iz koje ta osoba dolazi, ili
- Ako su gospodarski subjekt i/ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje pravne osobe gospodarskog subjekta u posljednje tri godine računajući od početka postupka javne nabave učinili težak profesionalni propust koji javni naručitelj može dokazati na bilo koji način, a sve sukladno članku 68. Zakona o javnoj nabavi.

#### **4. ODREDBE O SPOSOBNOSTI PONUDITELJA**

##### **Uvjeti pravne, poslovne i financijske sposobnosti**

Ponuditelji moraju priložiti dokaze o sposobnosti u izvorniku ili ovjerenim ili neovjerenim preslikama:

- Izvod kojom se dokazuje upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta, a u slučaju da ne postoji, jednakovrijedni dokument koji je izdalo nadležno sudsko ili upravno tijelo u državi sjedišta gospodarskog subjekta. Taj izvod ili dokument ne smije biti stariji od tri mjeseca računajući od dana slanja objave u EOJN NN (članak 70. Zakona o javnoj nabavi);
- Izvod iz kaznene evidencije države sjedišta gospodarskog subjekta i/ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje pravne osobe gospodarskog subjekta, a u slučaju da ne postoji ili ga nije moguće ishoditi, jednakovrijedni dokument koji izdaje nadležno sudsko ili upravno tijelo u državi sjedišta gospodarskog subjekta odnosno u državi čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje pravne osobe gospodarskog subjekta. Izvodi ili dokumenti ne smiju biti stariji od šest mjeseci računajući od dana slanja objave u EOJN NN (članak 67. Zakona o javnoj nabavi). Ponuditelj može dostaviti i ovjerenu izjavu, istovjetnu ili sukladnu izjavi iz obrasca Priloga F. Dokumentacije za nadmetanje;
- Potvrda porezne uprave o stanju duga ili jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta, koji ne smiju biti stariji od 30 dana računajući od dana slanja objave u EOJN NN (članak 67. Zakona o javnoj nabavi);

U slučaju dostave dokaza u neovjerenim preslikama odabrani Ponuditelj mora dostaviti dokaze o sposobnosti u izvorniku ili ovjerenim preslikama u roku od 5 dana od datuma primitka zahtjeva Naručitelja za dostavu izvornika ili ovjerenih preslika traženih dokumenata.

##### **Uvjet tehničke i stručne sposobnosti:**

Naručitelj (sukladno članku 72. Zakona o javnoj nabavi) zahtjeva da se tehnička i stručna sposobnost ponuditelja dokaže Popisom ugovora o izvedenim remontima aluminijskih brodica sličnog opsega i vrijednosti u posljednje 3 godine kojem se prilažu potvrde druge ugovorne strane o zadovoljstvu s izvršenim uslugama. Te potvrde moraju sadržavati vrijednost usluge remonta, datum i mjesto izvođenja te navod je li je usluga izvedena u skladu s pravilima struke i u okviru ugovorenih rokova. U nedostatku potvrde od privatnog subjekta kao druge ugovorne strane vrijedi i izjava Ponuditelja uz dokaz da je potvrda zatražena.

Ako je potrebno Naručitelj može izravno od druge ugovorne strane zatražiti i detaljniju provjeru njihovog zadovoljstva nakon realizacije navedenih ugovora

##### **Norma osiguranja kvalitete**

Naručitelj zahtjeva od ponuditelja prilaganje preslike važeće potvrde (Certifikata) o primjeni norme osiguranja kvalitete ISO 9001 za opseg djelatnosti sukladan predmetu nabave, kao i presliku Poslovnika sustava upravljanja kvalitetom.

Naručitelj će od ponuditelja prihvatiti i druge dokaze o jednakovrijednim mjerama osiguranja kvalitete.

### **Uvjeti sposobnosti u slučaju zajednice ponuditelja:**

U slučaju zajednice ponuditelja, svi članovi zajednice obvezni su pojedinačno dokazati svoju pravnu i poslovnu sposobnost.

## **5. PODACI O PONUDI**

### **Sadržaj i način izrade ponude:**

Ponuditelj predaje ponude za svaku grupu posebno, u izvorniku, s naznačenim sadržajem ponude i označenim rednim brojem potrebnih priloga, prema niže navedenom redosljedju ove upute. Ponuda se tiska ili piše neizbrisivim tintom, te mora biti uvezana u cjelinu s označenim rednim brojem stranica (redni broj/ukupni broj stranica), uz popunjeni obrazac Ponudbenog lista (prilog A. Dokumentacije za nadmetanje) ovjeren od strane ovlaštene osobe Ponuditelja, s odgovarajućim pečatom.

- Ispunjen i ovjeren (potpisan i pečatiran) obrazac Ponudbenog lista s ukupnom cijenom ponude (sukladno podacima iz Troškovnika za redovni godišnji remont pojedine brze aluminijske brodice) i ostalim osnovnim uvjetima nabave (Prilog A. Dokumentacije za nadmetanje);
- Važeći dokazi o pravnoj i poslovnoj sposobnosti u izvorniku ili ovjerenim preslikama ili neovjerenim preslikama (iz poglavlja 4. ove upute);
- Ispunjen Upitnik o tehničkoj i stručnoj sposobnosti Ponuditelja s traženim izjavama u pravitku (Prilog D. Dokumentacije za nadmetanje), te preslike važećeg Certifikata ISO 9001 i Poslovnika sustava upravljanja kvalitetom.
- Popisom ugovora o izvedenim remontima aluminijskih brodova sličnog opsega i vrijednosti u posljednjih 3 godine s potvrđama druge ugovorne strane o zadovoljstvu s izvršenim radovima;
- Ispunjen i ovjeren (potpisan i pečatiran) obrazac Troškovnika za redovni godišnji remont za svaku od aluminijskih brodica, gdje su cijene za pojedine stavke jednake umnošku količina i jediničnih cijena za karakteristične stavke remonta iz Cjenika brodogopravljača (bez PDV-a) koji je sastavni dio ponude, te na kraju s upisanom ukupnom cijenom ponude, izraženom brojkama (prilog C. Dokumentacije za nadmetanje);
- Ovjeren prijedlog Ugovora (prilog B. Dokumentacije za nadmetanje);
- Preslik Police osiguranja od rizika koje pokriva osiguranje odgovornosti Brodogopravljača za vrijeme boravka broda u remontu (Shiprepair's Liability Clauses) izdanu od strane jednog od osiguravajućih društava;
- Cjenik Brodogopravljača za karakteristične remontne usluge za aluminijske brodove, s jediničnim cijenama koje su nepromjenljive do završetka ugovornih obveza i koje će vrijediti i za eventualne radove koje nije bilo moguće predvidjeti prije izvlačenja brodica na suho i defektaže njihovog stanja.

Ponuda mora biti uvezana na način da čini cjelinu i na način da se onemoguću naknadno vađenje ili umetanje listova.

Ponuditelj koji dostavlja ponude za više grupa, može dokumente kojima dokazuje da ne postoje razlozi za isključenje i dokaze sposobnosti koji su zajednički za više grupa dostaviti u:

- jednoj od ponuda
- zasebnoj omotnici ili
- svakoj ponudi za pojedinu grupu.

### **Način dostave ponude:**

Ponude se dostavljaju u pisanom obliku u zatvorenoj omotnici:

- na prednjoj strani omotnice ispisani: naziv i adresa Naručitelja, evidencijski broj nabave kojeg je Naručitelj dodijelio nadmetanju, naznaka grupe i predmeta nabave na koju se ponuda odnosi, te naznaka «NE OTVARAJ».
- na prednjoj strani ili poleđini omotnice ispisani: naziv i adresa Ponuditelja.

Ponude moraju biti zaprimljene u Glavnom protokolu Plovput d.o.o. Split, Obala Lazareta 1, 21000 Split.

O urednoj dostavi ponude u propisanom roku brigu vodi Ponuditelj.  
Ponuditelju će se na njegov zahtjev izdati potvrda o datumu i vremenu primitka ponude.  
Ponude koje nisu pristigle u propisanom roku neće se otvarati i vraćaju se Ponuditelju neotvorene.

#### **Način određivanja cijene ponude:**

Ponuditelji dostavljaju cijene ponude s cijenama u kunama.

Cijena ponude izražava se za cjelokupni predmet javne nabave po grupama predmeta nabave i nepromjenjiva je tijekom trajanja ugovora.

Ukupna cijena ponude u Ponudbenom obrascu piše se brojkama.

Ponudene cijene iskazane po stavkama ponudbenog Troškovnika obuhvaćaju sve direktne i indirektne troškove, uključujući troškove rada, materijala, prijevoza, izrade radioničke ili izvedbene dokumentacije potrebne za izvršenje usluge, kao i sve ostale troškove koji opterećuju cijenu do ostvarenja ugovora.

Cijene se ispisuju po stavkama ponudbenog Troškovnika, kao umnožak procijenjenih okvirnih količina i jediničnih cijena iz Cjenika Brodopopravljača, za karakteristične usluge remonta aluminijskih brodova.

Ukupnu cijenu ponude čini cijena ponude s porezom na dodanu vrijednost.

Naručitelj je obavezan provjeriti računsku ispravnost ponude te ispraviti računске pogreške u Troškovniku i obrascu Ponudbenog lista.

#### **Jezik ponude:**

Ponuditelj predaje ponudu pisanu na hrvatskom jeziku, latiničnim pismom.

#### **Rok valjanosti ponude:**

U obrascu ponudbenog lista obavezno treba navesti rok valjanosti ponude (opcija ponude), koji ne može biti kraći od 60 dana od dana otvaranja ponuda.

## **6. OSTALE ODREDBE**

#### **Pregled broda prije davanja ponude:**

Radi davanja što kvalitetnije ponude, prije izrade ponude preporuča se izvršiti uviđaj na brodicama na lokaciji (vezu) kako je navedeno u pojedinom Troškovniku. Uviđaj se može izvršiti samo uz prethodnu najavu i dogovor s osobama Naručitelja zaduženima za kontakt iz poglavlja 1. ove upute.

#### **Polica osiguranja:**

Naručitelj zahtijeva od Ponuditelja dostavu presliku Police osiguranja od rizika koje pokriva osiguranje odgovornosti Brodopopravljača za vrijeme boravka brodice u remontu (Shiprepair's Liability Clauses) izdanu od strane jednog od osiguravajućih društava.

#### **Datum, vrijeme i mjesto dostave ponuda i javnog otvaranja ponuda:**

Ponude moraju biti zaprimljene u Glavnom protokolu Plovputa, Obala Lazareta 1, 21000 Split, najkasnije

**do 26.03.2012. godine do 12,00 sati.**

Ponuditelju će se na njegov zahtjev izdati potvrda o datumu i vremenu primitka ponude.

Ponude koje nisu pristigle u propisanom roku neće se otvarati i vraćaju se Ponuditelju neotvorene.

Postupak javnog otvaranja ponuda provest će se na dan 26.03.2012. godine s početkom u 12,00 sati, u Vijećnici Plovputa, Obala Lazareta 1, 21000 Split.

#### **Dodatna pojašnjenja dokumentacije za nadmetanje i ostalih uputa:**

Na pravodobno dostavljene zahtjeve gospodarskih subjekata za dodatnim informacijama i objašnjenjima vezanim za Dokumentaciju za nadmetanje ovog postupka javne nabave, Naručitelj će iste staviti na raspolaganje na isti način kao i osnovnu dokumentaciju, bez navođenja podataka o podnositelju zahtjeva, a najkasnije 4 dana prije krajnjeg roka za dostavu ponuda.

**Rok za donošenje odluke o odabiru:**

Naručitelj će donijeti odluku o odabiru najkasnije u roku od 30 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda. Odluku o odabiru će Naručitelj dostaviti svim Ponuditeljima u navedenom roku, preporučenim pismom s povratnicom.

Naručitelj će u slučaju poništenja nadmetanja dostaviti odluku Ponuditeljima sukladno članku 101. Zakona o javnoj nabavi.

**Kriterij za odabir ponude:**

Kriterij za odabir najpovoljnije ponude je prihvatljiva ponuda sposobnog ponuditelja s najnižom cijenom, koja u potpunosti zadovoljava sve uvjete iz Dokumentacije za nadmetanje, s prilogima (čl. 82. Zakona o javnoj nabavi).

**Rok, način i uvjeti plaćanja:**

Rok plaćanja usluge od 30 dana nakon izvršenja ugovora računajući od datuma obostrano potpisanog Zapisnika o primopredaji, a način i uvjeti plaćanja sukladni su članku 3. Prijedloga ugovora (Prilog B. Dokumentacije za nadmetanje)

**Pouka o pravnom lijeku:**

Žalba se izjavljuje Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave, a jedan primjerak obvezno se predaje i Naručitelju u pisanom obliku, izravno ili na drugi dokaziv način, u roku od 5 dana od početka svake od faza postupka nabave (Članak 145. i 146. Zakona o javnoj nabavi):

- objave poziva na nadmetanje u odnosu na sadržaj poziva na nadmetanje i dokumentacije za nadmetanje, te dodatne dokumentacije ako postoji,
- objave izmjene dokumentacije za nadmetanje u odnosu na sadržaj izmjene dokumentacije,
- otvaranja ponuda u odnosu na postupak otvaranja ponuda,
- primitka odluke o odabiru ili odluke o poništenju u odnosu na postupak pregleda, ocjene i odabira ponuda odnosno razloge poništenja.

Žalitelj koji je propustio izjaviti žalbu u određenoj fazi otvorenog postupka javne nabave sukladno odredbi stavka 1. ovoga članka nema pravo na žalbu u kasnijoj fazi postupka za prethodnu fazu.

**Troškovi ponuditelja:**

Ponuditelj snosi sve troškove koji se odnose na pripremanje i podnošenje ponude.

Rukovoditelj Komercijalnog sektora:

Mr. Slavko Šimić, dipl. ing.

**Prilozi:**

- Prilog A. – Obrazac ponudbenog lista,
- Prilog B. – Prijedlog Ugovora,
- Prilog C. – Troškovnici za redovni godišnji remont aluminijskih brodice x 7 (Plovput 1 – 7),
- Prilog D. – Upitnik o tehničkoj sposobnosti ponuditelja (ISO obrazac),
- Prilog E. – Tehnička dokumentacija: Plan dizanja, Plan katodne zaštite i Plan potklada, Plan bojanja za Al - Hempel, Izjava o sustavu protiv obrastanja (HRB obrazac),
- Prilog F. – Obrazac Izjave o nepostojanju okolnosti koje bi bile protivne odredbi članka 67. stavak 1



## OBRAZAC PONUDBENOG LISTA (Prilog A.)

\_\_\_\_\_  
naziv ponuditelja

\_\_\_\_\_  
adresa ponuditelja

\_\_\_\_\_  
OIB Ponuditelja

\_\_\_\_\_  
telefon/telefaks Ponuditelja

\_\_\_\_\_  
žiro-račun Ponuditelja

\_\_\_\_\_  
e-mail Ponuditelja

\_\_\_\_\_  
da / ne

Ponuditelj je/nije u sustavu PDV-a (zaokružiti)

PLOVPUT d.o.o. Split  
OIB: 14480721492  
Obala Lazareta 1  
21000 SPLIT

Napomena: ukoliko se radi o zajednici ponuditelja dodaje se pisani dodatak ovom Ponudbenom listu koji sadrži podatke o podizvoditeljima i podatke o dijelu ugovora o javnoj nabavi ako se dio ugovora o javnoj nabavi daje u podugovor, i to za svakog člana zajednice ponuditelja uz obveznu naznaku člana zajednice ponuditelja koji je ovlašten za komunikaciju s naručiteljem.

**PONUĐA br. \_\_\_\_\_**  
**ZA SVAKU GRUPU (AI - BRODICU) POJEDINAČNO**  
**- EBN 12/2012 M**

Nakon detaljnog pregleda Dokumentacije za nadmetanje, ovim potvrđujemo prihvaćanje svih općih i posebnih uvjeta, te nudimo uslugu remonta m/b "Plovput \_\_\_\_\_" – Grupa br. \_\_\_\_\_ .

Cijena usluge remonta: \_\_\_\_\_ kuna

PDV: \_\_\_\_\_ kuna

UKUPNO s PDV-om (Ukupna cijena ponude): \_\_\_\_\_ kuna

### OSNOVNI UVJETI NABAVE:

- Uvjeti, rokovi i način plaćanja sukladni su prijedlogu Ugovora (plaćanje u roku od 30 dana od datuma obostrano potpisanog Zapisnika o primopredaji);
- Valjanost (opcija) ponude je 60 dana od dana otvaranja ponuda;
- Odgovorna osoba Ponuditelja za realizaciju ugovora: \_\_\_\_\_;  
tel.: \_\_\_\_\_; faks.: \_\_\_\_\_ mob.: \_\_\_\_\_
- Rok isporuke je najviše 15 dana od dana ulaska broda u brodogradilište (nakon potpisivanja ugovora), uz uvažavanje opravdanog kašnjenja zbog više sile ili nepovoljnih vremenskih uvjeta za vanjske radove ili bojanje.

U \_\_\_\_\_ dana \_\_\_\_\_

ODGOVORNA OSOBA PONUDITELJA:

(\_\_\_\_\_)

M.P.

## PRIJEDLOG UGOVORA – (Prilog B.)

PLOVPUT d.o.o. Split, Obala Lazareta 1, 21000 Split, OIB: 14480721492, koje zastupa direktor dr. sc. Mate Perišić, dipl. ing., (u daljnjem tekstu: Naručitelj), s jedne strane

i

\_\_\_\_\_, OIB: \_\_\_\_\_ koje zastupa direktor \_\_\_\_\_ (u daljnjem tekstu: Izvoditelj), s druge strane

sklapaju slijedeći

### UGOVOR O REDOVNOM GODIŠNJEM REMONTU ALUMINIJSKE BRODICE m/b "Plovput \_\_\_\_\_" – Grupa br. \_\_\_\_\_

Br.: 1/3 - \_\_\_\_\_

#### Članak 1.

Predmet ovog Ugovora je usluga godišnjeg remonta aluminijske brodice m/b „Plovput \_\_\_\_\_“, sve sukladno Ponudi protokoliranoj pod br. \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ god., koja je sastavni dio ovog Ugovora, te temeljem Odluke o odabiru br. \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ god. u postupku javne nabave EBN 12/2012 M, a prema Programu rada Plovputa za 2012. godinu, Poglavlje 1.8., točka 1.8.1.1.

#### Članak 2.

Za uslugu iz članka 1. Naručitelj se obvezuje Izvoditelju platiti cijenu od:

\_\_\_\_\_ kn  
(slovima: \_\_\_\_\_)

na što se zaračunava PDV u iznosu od:

\_\_\_\_\_ kn  
(slovima: \_\_\_\_\_)

pa ukupna ugovorna cijena iz čl.1. iznosi:

\_\_\_\_\_ kn  
(slovima: \_\_\_\_\_)

#### Članak 3.



Ukupnu cijenu iz članka 2. Naručitelj će platiti Izvoditelju u roku od 30 dana od dana zaprimanja računa ispostavljenog od strane Izvoditelja, sa Zapisnikom o primopredaji u pravitku, čijeg je sastavni dio i konačni Troškovnik sa stvarno izvršenim remontnim radovima.

#### Članak 4.

Izvoditelj se obvezuje radove iz čl. 1. izvesti po pravilima struke, kvalitetno i tehnički ispravno, sukladno zahtjevima iz tehničke dokumentacije Naručitelja i prema važećim tehničkim pravilima HRB-a za aluminijske brodice.

#### Članak 5.

Izvoditelj se obvezuje nakon obostranog potpisa ovog Ugovora, a prije početka izvođenja radova na remontu dostaviti Pismo namjere banke o izdavanju jamstva za uredno ispunjenje ugovornih obveza u visini 5% od vrijednosti ugovorenog iznosa jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza.

Naručitelj se obvezuje Ponuditelju vratiti Pismo namjere banke nakon obostranog potpisivanja Zapisnika o primopredaji.

#### Članak 6.

Rok završetka remontnih radova je najviše 15 dana od dana dolaska broda u brodogradilište, uz uvažavanje opravdanog kašnjenja zbog više sile ili nepovoljnih vremenskih uvjeta za vanjske radove i bojanje, o čemu je Izvoditelj dužan pravodobno obavijestiti Naručitelja.

U slučaju neopravdanog kašnjenja izvršenja ugovornih obveza Izvoditelj će platiti Naručitelju penale za svaki dan neopravdanog kašnjenja u iznosu od 5 ‰ (pet promila) od ukupne cijene iz čl. 2. ovog Ugovora, ali ne više od 5% od ukupne ugovorne cijene.

#### Članak 7.

Odgovorna osoba Naručitelja za nadzor izvođenja radova iz čl. 1. Ugovora je gosp. Željko Jahoda, dipl. ing., dok je odgovorna osoba za realizaciju ugovora od strane Izvoditelja gosp.

---

#### Članak 8.

Odgovorna osoba Izvoditelja za realizaciju ugovora će u dogovoru s odgovornom osobom Naručitelja iz prethodnog članka pozivati po potrebi i inspektora HRB-a, a troškove ovih pregleda će snositi Naručitelj.

#### Članak 9.

Za vrijeme izvođenja remontnih radova iz čl. 1. ovog Ugovora, brod će osigurati Izvoditelj od rizika koje pokriva Polica osiguranja odgovornosti brodogradilača (Shiprepair's Liability Clauses).

#### Članak 10.

Izvoditelj je pored obveze izvršenja ugovorenih radova savjesno, stručno i kvalitetno, sukladno pozitivnim propisima i pravilima koja se odnose na predmet ugovora, još osobito dužan tijekom izvođenja radova na brodu organizirati i rad na siguran način, te osigurati

upotrebu odgovarajućih sredstava zaštite na radu, kako za svoje radnike tako i za radnike svojih podizvođača.

#### Članak 11.

Tijekom remonta će radnici Naručitelja i ovlaštteni serviseri specijalisti obavljati poslove tekućeg održavanja broda, opreme i brodskih motora, sve u dogovoru s odgovornom osobom Izvoditelja iz članka 7. ovog Ugovora.

#### Članak 12.

Po završetku radova će se izvršiti probna vožnja, a troškove goriva za pokusnu vožnju će snositi Naručitelj.

U slučaju negativnih rezultata prouzrokovanih nekvalitetnom izvedbom radova, troškove slijedećih pokusnih vožnji će snositi Izvoditelj.

Odgovorne osobe Naručitelja i Izvoditelja iz čl.7. ovog Ugovora će nakon završetka radova i uspješno okončane probne vožnje ovjeriti Zapisnik o primopredaji, kojega će sastavni dio biti i konačni Troškovnik sa stvarno izvršenim radovima, uključujući pripadajuće mjerne protokole (QC) i ovjerenu Izjavu o sustavu protiv obrastanja (upis naziva AF boje koja je upotrebljena na podvodnom dijelu trupa - obrazac HRB-a).

#### Članak 13.

Jamstveni rok za izvršene remontne radove iznosi 6 (šest) mjeseci od dana ovjere Zapisnika o primopredaji.

Jamstveni rok će se produžiti za cijelo vrijeme koje je bilo potrebno za otklanjanje reklamacije.

#### Članak 14.

Sve eventualne sporove po ovom Ugovoru ugovorne strane će riješiti mirnim putem, a u protivnom ugovaraju nadležnost stvarno nadležnog suda u Splitu.

#### Članak 15.

Ovaj Ugovor sačinjen je u 6 (šest) istovjetnih primjeraka, od kojih su 4 (četiri) primjerka za Naručitelja i 2 (dva) za Izvoditelja, a u znak prihvatanja potpisuju ga odgovorne osobe obje ugovorne strane.

U Splitu, \_\_\_\_\_2012. god.

Za Izvoditelja:  
Direktor:

\_\_\_\_\_  
(\_\_\_\_\_)

Za Naručitelja:  
Direktor:

\_\_\_\_\_  
(dr. sc. Mate Perišić, dipl. ing.)



**PLOVPUT d.o.o. Split**

Obala Lazareta br. 1  
21 000 SPLIT - HR

Sektor sigurnosti plovidbe, 1/3-BS  
Broj: 1/3-TD/12/ŽJ  
Split, 02.02.2012.

(Prilog C.)

**Predmet: Troškovnik za redovni godišnji remont aluminijske brodice m/b "Plovput 1"**

Glavne značajke brze brodice (gospodarska namjena):

- materijal gradnje ..... Al Mg 4,5 Mn
- maks. dužina ..... 13,10 m
- maks. širina ..... 4,64 m
- maks. visina ..... 2,15 m
- maks. gaz ..... 1,15 m
- B.T. .... 14,35 t/m

**Specifikacija radova:**

(Upisati cijene po stavkama – jed. cijene u Cjeniku):

1. Vađenje brodice, transport na ležište na kopnu, potklađivanje i postavljanje brodskih skala, priključak na kopnene priključke, te spuštanje u more nakon završetka radova (1 kpl.) ..... kn
2. Pranje slatkom vodom (VT-pumpom) i čišćenje podvodnog dijela oplata, listova kormila i flapsova (cca 43 m<sup>2</sup>) ..... kn
3. Izmjena **Al-Mg** katodne zaštite (14 kom) prema *Planu katodne zaštite - katodnu zaštitu isporučuje Brodar* ..... kn
4. Roto četkanje i zaglađivanje brusnim papirom rubova oštećene boje nadvodnog dijela oplata (cca 4 m<sup>2</sup>), te popravak nanošenjem (T/U) prvog premaza **2 x 100 μm Hempels Light Primer 45550** i završnog premaza (F/C) **2 x 40 μm Hempatane 55210**, prema *Planu bojanja - po potrebi* ..... kn
5. Priprema brusnim papirom nadvodnog dijela oplata (46 m<sup>2</sup>), te puni premaz (F/C) epoksi bojom **1 x 40 μm Hempatane 55210**, uključujući liniju gaza, prema *Planu bojanja Hempel - po potrebi* ..... kn
6. **Po potrebi** popravak (T/U) oštećenja prvog premaza boje **2 x 100 μm Hempels Light Primer 45550** podvodnog dijela oplata (cca 2 m<sup>2</sup>), te puni premaz (F/C) antivegetativnom bojom u 2 nijanse (**1 x 100 μm Hempels A/F Mille Dynamic 7170/1999** + **1 x 100 μm Hempels A/F Mille Dynamic 7170/3039**), uključujući listove kormila i flapsove (43 m<sup>2</sup>),

Direkcija:

Telefon: +385 21 390 600  
Telefaks: +385 21 390 630  
E-mail: plovput@plovput.hr  
URL: www.plovput.hr

Sektor sigurnosti plovidbe:

Telefon: +385 21 490 707  
Telefaks: +385 21 490 712  
E-mail: sigurnostplovidbe@plovput.hr

Sektor za održavanje - Baza:

Telefon: +385 21 490 415  
Telefaks: +385 21 490 413  
E-mail: održavanje@plovput.hr



HRN EN ISO 9001:2009

UK: +385 21 490 707

prema <i>Planu bojanja Hempel</i> .....	kn
<b>7.</b> Izrada šablone i bojanje (ili naljepljivanje) registracijske oznake (2 kpl.) - <b>po potrebi</b> .....	kn
<b>8.</b> Uređenje podvodnih usisnih ventila / zasuna i košara mora (6 kom), demontaža, čišćenje i brušenje dosjednih površina i ponovne montaža, uz zamjenu po potrebi za brončane, zasune <b>isporučuje Brodar</b> .....	kn
<b>9.</b> Čišćenje vanjskog dijela vratila propelera (2 kom, φ 60 mm x 2 m), kontrola zračnosti u ležajevima (mjerni protokol), te izmjena teflonske pletenice 12 mm x 12 mm x 2 m - 5 zavoja, pletenicu <b>isporučuje Brodar</b> .....	kn
<b>10.</b> Čišćenje i poliranje propelera (2 kom) .....	kn
<b>11.</b> Izmjena 2 kom. Zn protektora na propelerima i 2 kom kuglastih Zn protektora na vratilima propelera (φ 60 mm) - sve <b>isporučuje Brodar</b> .....	kn
<b>12.</b> Zamjena postojećih krovnih prozora – abaina (2 kom.), prozore propuštanja između oplata nadgrađa i okvira stropnih prozora (abaina - 2 kom.), prozore <b>isporučuje Brodar</b> .....	kn
<b>13.</b> Postava skele oko broda (paušalno) .....	kn
<b>14.</b> Naknada za utrošak struje i vode za tekuće održavanje, te za odlaganje i odvoz krutog otpada (paušalno, za cca 15 dana) .....	kn

**Po potrebi - nakon defekataže:**

<b>15.</b> Demontaža i čišćenje 2 kom. osovina kormila (φ 40 mm), kontrola i po potrebi izmjena 2 x 4 kom gumenih brtvenih prstena ("O"- ringova), <b>isporučuje Brodar</b> .....	kn
<b>16.</b> Demontaža 2 kom propelernih vratila (φ 60 mm), kontrola centričnosti vratila na stroju, zamjena ležajeva statve (2 x 2 kom) i ležaja skroka (2 x 1 kom), ležajeve <b>isporučuje Brodar</b> .....	kn
<b>17.</b> Djelomična demontaža gumene bokoštitnice (cca 5 m), te čišćenje oplata broda ispod bokoštitnice, kitanje i bojanje, te ponovna montaža, uz izmjenu oštećenih vijčanih spojeva (cca 30 kom. inox vijaka M6 x100 mm i 60 kom matica M6, te 60 kom plast.distantnih tuljaka - sve <b>isporučuje Brodar</b> .....	kn

CIJENA (bez PDV): ..... kn

PDV: ..... kn

UKUPNA CIJENA PONUDE (s PDV-om): ..... kn

**Napomene:**

- u ponudi treba navesti i krajnji rok u radnim danima za izvršenje navedenih remontnih radova koji će se izvesti tijekom 2012.god. nakon potpisivanja ugovora u roku od **15 dana od dolaska brodice u remont**, uz uvažavanje opravdanog kašnjenja zbog više sile ili nepovoljnih vremenskih uvjeta za rad na otvorenom,

- cijene ispisati po stavkama *Troškovnika*, kao umnožak jediničnih cijena i procijenjenih količina,
- u privitku ponude dostaviti i važeći *Cjenik* s jediničnim cijenama *Brodopopravljača* karakterističnih usluga za osnovni remont AI – broda, po kojem će se, po posebnoj ponudi i uz prethodnu suglasnost od inspektora *Brodara*, izvoditi eventualni radovi koje nije bilo moguće predvidjeti prije vađenja brodice na suho i konačne defektaže,
- nabava boje je u obvezi *Brodopopravljača*, uz napomenu da je za opciju uporabe zamjenske boje, prethodno potrebno ishoditi suglasnost inspektora *Brodara*,
- *odgovorna osoba za realizaciju ugovora* od strane *Brodopopravljača*, u dogovoru s *odgovornom osobom Naručiitelja* za realizaciju ugovora (inspektor *Brodara*), će po potrebi pozivati i eksperta *HRB-a*,
- tijekom remonta će radnici *Brodara* i ovlaštene serviseri motora i opreme obavljati tekuće održavanje broda i servisne radove, u koordinaciji s *odgovornom osobom za realizaciju ugovora* od strane *Brodopopravljača*,
- nakon završetka radova će se izvršiti probna vožnja, nakon koje će se izraditi zapisnik kojeg će ovjeriti voditelj brodice, a konačni *Zapisnik o primopredaji* će ovjeriti inspektor *Brodara*, uz koji će se priložiti specifikacija (*Troškovnik*) stvarno izvršenih radova, pripadajuće mjerne protokoli (*QC*), te *Izjavu o sustavu protiv obrastanja (AF)* na podvodnom dijelu trupa, ovjereno od strane *Izvoditelja*,
- za vrijeme izvođenja remontnih radova, plovilo osigurava *Brodopopravljač* od rizika koje pokriva u punom iznosu *osiguranje odgovornosti brodopopravljača (Shiprepair's Liability Clauses)*, izdano od nekog renomiranog osiguravajućeg društva,
- *Izvoditelj* je, pored obveze izvršenja ugovorenih radova savjesno, stručno i kvalitetno, sukladno pozitivnim propisima i pravilima koja se odnose na predmet ugovora, još dužan tijekom izvođenja remonta poduzimati sve potrebne mjere u cilju osiguranja broda i brodske opreme od mogućih oštećenja, a u slučaju eventualnog nastanka štete *Izvoditelj* će je nadoknaditi *Naručiitelju*. Također je u odgovornosti *Izvoditelja* organizirati rad na siguran način i osigurati upotrebu odgovarajućih sredstava zaštite na radu tijekom radova na brodu, kako za svoje radnike tako i za svoje podizvođače,
- *odgovorna osoba za realizaciju ugovora* od strane *Brodara*, koja će nadzirati i dogovarati tijekom izvođenja ugovorenih radova je *inspektor za brodo-strojarske poslove*, Željko Jahoda, dipl.inž.stroj. (tel: 021/490-707 ; faks: 021/490-712). On je ujedno i kontakt osoba u svezi dodatnih tehničkih pojašnjenja prije davanja ponude (uključujući po potrebi i dodatni uvid u teh.dokumentaciju brodice),
- radi davanja što kvalitetnije ponude, preporuča se prethodno na licu mjesta izvršiti uvid u stanje brze brodice, koja će biti na vezu u gradskoj luci **Pula**.

*Troškovnik* ovjerio:  
(Potpis odgovorne osobe *Brodopopravljača*)

.....  
M.P.



**PLOVPUT d.o.o. Split**

Obala Lazareta br. 1  
21 000 SPLIT - HR

Sektor sigurnosti plovidbe, 1/3-BS  
Broj: 1/3-TD/12/ŽJ  
Split, 02.02.2012.

(Prilog C.)

**Predmet: Troškovnik za redovni godišnji remont aluminijske brodice m/b "Plovput 2"**

Glavne značajke brze brodice (gospodarska namjena):

- materijal gradnje ..... Al Mg 4,5 Mn
- maks. dužina ..... 13,10 m
- maks. širina ..... 4,64 m
- maks. visina ..... 2,15 m
- maks. gaz ..... 1,15 m
- B.T. .... 14,35 t/m

**Specifikacija radova:**

(Upisati cijene po stavkama – jed. cijene u Cjeniku):

1. Vađenje brodice, transport na ležište na kopnu, potklađivanje i postavljanje brodskih skala, priključak na kopnene priključke, te spuštanje u more nakon završetka radova (1 kpl.) ..... kn
2. Pranje slatkom vodom (VT-pumpom) i čišćenje podvodnog dijela oplata, listova kormila i flapsova (cca 43 m<sup>2</sup>) ..... kn
3. Izmjena **Al-Mg** katodne zaštite (14 kom) prema *Planu katodne zaštite - katodnu zaštitu isporučuje Brodar* ..... kn
4. Roto četkanje i zaglađivanje brusnim papirom rubova oštećene boje nadvodnog dijela oplata (cca 4 m<sup>2</sup>), te popravak nanošenjem (T/U) prvog premaza **2 x 100 μm Hempels Light Primer 45550** i završnog premaza (F/C) **2 x 40 μm Hempatane 55210**, prema *Planu bojanja - po potrebi* ..... kn
5. Priprema brusnim papirom nadvodnog dijela oplata (46 m<sup>2</sup>), te puni premaz (F/C) epoksi bojom **1 x 40 μm Hempatane 55210**, uključujući liniju gaza, prema *Planu bojanja Hempel - po potrebi* ..... kn
6. **Po potrebi** popravak (T/U) oštećenja prvog premaza boje **2 x 100 μm Hempels Light Primer 45550** podvodnog dijela oplata (cca 2 m<sup>2</sup>), te puni premaz (F/C) antivegetativnom bojom u 2 nijanse (**1 x 100 μm Hempels A/F Mille Dynamic 7170/1999** + **1 x 100 μm Hempels A/F Mille Dynamic 7170/3039**), uključujući listove kormila i flapsove (43 m<sup>2</sup>),

Direkcija:

Telefon: +385 21 390 600  
Telefaks: +385 21 390 630  
E-mail: plovput@plovput.hr  
URL: www.plovput.hr

Sektor sigurnosti plovidbe:

Telefon: +385 21 490 707  
Telefaks: +385 21 490 712  
E-mail: sigurnostplovidbe@plovput.hr

Sektor za održavanje - Baza:

Telefon: +385 21 490 415  
Telefaks: +385 21 490 413  
E-mail: održavanje@plovput.hr



HRN EN ISO 9001:2009

UK: +385 21 490 707

prema <i>Planu bojanja Hempel</i> .....	kn
<b>7.</b> Izrada šablone i bojanje (ili naljepljivanje) registracijske oznake (2 kpl.) - <b>po potrebi</b> .....	kn
<b>8.</b> Uređenje podvodnih usisnih ventila / zasuna i košara mora (6 kom), demontaža, čišćenje i brušenje dosjednih površina i ponovne montaža, uz zamjenu po potrebi za brončane, zasune <b>isporučuje Brodar</b> .....	kn
<b>9.</b> Čišćenje vanjskog dijela vratila propelera (2 kom, φ 60 mm x 2 m), kontrola zračnosti u ležajevima (mjerni protokol), te izmjena teflonske pletenice 12 mm x 12 mm x 2 m - 5 zavoja, pletenicu <b>isporučuje Brodar</b> .....	kn
<b>10.</b> Čišćenje i poliranje propelera (2 kom) .....	kn
<b>11.</b> Izmjena 2 kom. Zn protektora na propelerima i 2 kom kuglastih Zn protektora na vratilima propelera (φ 60 mm) - sve <b>isporučuje Brodar</b> .....	kn
<b>12.</b> Postava skele oko broda (paušalno) .....	kn
<b>13.</b> Naknada za utrošak struje i vode za tekuće održavanje, te za odlaganje i odvoz krutog otpada (paušalno, za cca 15 dana) .....	kn

**Po potrebi - nakon defekataže:**

<b>14.</b> Demontaža i čišćenje 2 kom. osovina kormila (φ 40 mm), kontrola i po potrebi izmjena 2 x 4 kom gumenih brtvenih prstena ("O"- ringova), <b>isporučuje Brodar</b> .....	kn
<b>15.</b> Demontaža 2 kom propelernih vratila (φ 60 mm), kontrola centričnosti vratila na stroju, zamjena ležajeva statve (2 x 2 kom) i ležaja skroka (2 x 1 kom), ležajeve <b>isporučuje Brodar</b> .....	kn
<b>16.</b> Djelomična demontaža gumene bokoštitnice (cca 5 m), te čišćenje oplata broda ispod bokoštitnice, kitanje i bojanje, te ponovna montaža, uz izmjenu oštećenih vijčanih spojeva (cca 30 kom. inox vijaka M6 x 100 mm i 60 kom matica M6, te 60 kom plast.distantnih tuljaka - sve <b>isporučuje Brodar</b> .....	kn

CIJENA (bez PDV): .....

PDV: .....

UKUPNA CIJENA PONUDE (s PDV-om): .....

**Napomene:**

- u ponudi treba navesti i krajnji rok u radnim danima za izvršenje navedenih  
remontnih radova koji će se izvesti tijekom 2012.god. nakon potpisivanja ugovora  
u roku od **15 dana od dolaska brodice u remont**, uz uvažavanje opravdanog  
kašnjenja zbog više sile ili nepovoljnih vremenskih uvjeta za rad na otvorenom,
- cijene ispisati po stavkama *Troškovnika*, kao umnožak jediničnih cijena i  
procijenjenih količina,
- u pravitku ponude dostaviti i važeći *Cjenik* s jediničnim cijenama  
*Brodopopravljača* karakterističnih usluga za osnovni remont AI – broda, po kojem

Direkcija:

Telefon: +385 21 390 600  
Telefax: +385 21 390 630  
E-mail: [plovput@plovput.hr](mailto:plovput@plovput.hr)  
URL: [www.plovput.hr](http://www.plovput.hr)

Sektor sigurnosti plovidbe

Telefon: +385 21 490 707  
Telefax: +385 21 490 712  
E-mail: [sigurnostplovidbe@plovput.hr](mailto:sigurnostplovidbe@plovput.hr)

Sektor za održavanje – Baza

Telefon: +385 21 490 415  
Telefax: +385 21 490 413  
E-mail: [odrzavanje@plovput.hr](mailto:odrzavanje@plovput.hr)



HRN EN ISO 9001:2009

UK: +385 21 490 707



- će se, po posebnoj ponudi i uz prethodnu suglasnost od inspektora *Brodara*, izvoditi eventualni radovi koje nije bilo moguće predvidjeti prije vađenja brodice na suho i konačne defektaže,
- nabava boje je u obvezi *Brodopopravljača*, uz napomenu da je za opciju uporabe zamjenske boje, prethodno potrebno ishoditi suglasnost inspektora *Brodara*,
  - *odgovorna osoba za realizaciju ugovora* od strane *Brodopopravljača*, u dogovoru s *odgovornom osobom Naručitelja* za realizaciju ugovora (inspektor *Brodara*), će po potrebi pozivati i eksperta *HRB-a*,
  - tijekom remonta će radnici *Brodara* i ovlašteni serviseri motora i opreme obavljati tekuće održavanje broda i servisne radove, u koordinaciji s *odgovornom osobom za realizaciju ugovora* od strane *Brodopopravljača*,
  - nakon završetka radova će se izvršiti probna vožnja, nakon koje će se izraditi zapisnik kojeg će ovjeriti voditelj brodice, a konačni *Zapisnik o primopredaji* će ovjeriti inspektor *Brodara*, uz koji će se priložiti specifikacija (*Troškovnik*) stvarno izvršenih radova, pripadajuće mjerne protokoli (*QC*), te *Izjavu o sustavu protiv obrastanja (AF)* na podvodnom dijelu trupa, ovjereno od strane *Izvoditelja*,
  - za vrijeme izvođenja remontnih radova, plovilo osigurava *Brodopopravljač* od rizika koje pokriva u punom iznosu *osiguranje odgovornosti brodopopravljača (Shiprepair's Liability Clauses)*, izdano od nekog renomiranog osiguravajućeg društva,
  - *Izvoditelj* je, pored obveze izvršenja ugovorenih radova savjesno, stručno i kvalitetno, sukladno pozitivnim propisima i pravilima koja se odnose na predmet ugovora, još dužan tijekom izvođenja remonta poduzimati sve potrebne mjere u cilju osiguranja broda i brodske opreme od mogućih oštećenja, a u slučaju eventualnog nastanka štete *Izvoditelj* će je nadoknaditi *Naručitelju*. Također je u odgovornosti *Izvoditelja* organizirati rad na siguran način i osigurati upotrebu odgovarajućih sredstava zaštite na radu tijekom radova na brodu, kako za svoje radnike tako i za svoje podizvođače,
  - *odgovorna osoba za realizaciju ugovora* od strane *Brodara*, koja će nadzirati i dogovarati tijekom izvođenja ugovorenih radova je *inspektor za brodo-strojarske poslove*, Željko Jahoda, dipl.inž.stroj. (tel: 021/490-707 ; faks: 021/490-712). On je ujedno i kontakt osoba u svezi dodatnih tehničkih pojašnjenja prije davanja ponude (uključujući po potrebi i dodatni uvid u teh.dokumentaciju brodice),
  - radi davanja što kvalitetnije ponude, preporuča se prethodno na licu mjesta izvršiti uvid u stanje brze brodice, koja će biti na vezu u gradskoj luci **Gruž**.

*Troškovnik* ovjerio:  
(Potpis odgovorne osobe *Brodopopravljača*)

.....  
M.P.



**PLOVPUT d.o.o. Split**

Obala Lazareta br. 1  
21 000 SPLIT - HR

Sektor sigurnosti plovidbe, 1/3-BS  
Broj: 1/3-TD/12/ŽJ  
Split, 02.02.2012.

(Prilog C.)

**Predmet: Troškovnik za redovni godišnji remont aluminijske brodice m/b "Plovput 3"**

Glavne značajke brze brodice (gospodarska namjena):

- materijal gradnje ..... Al Mg 4,5 Mn
- maks. dužina ..... 13,10 m
- maks. širina ..... 4,64 m
- maks. visina ..... 2,15 m
- maks. gaz ..... 1,15 m
- B.T. .... 14,35 t/m

**Specifikacija radova:**

(Upisati cijene po stavkama – jed. cijene u Cjeniku):

1. Vađenje brodice, transport na ležište na kopnu, potklađivanje i postavljanje brodskih skala, priključak na kopnene priključke, te spuštanje u more nakon završetka radova (1 kpl.) ..... kn
2. Pranje slatkom vodom (VT-pumpom) i čišćenje podvodnog dijela oplata, listova kormila i flapsova (cca 43 m<sup>2</sup>) ..... kn
3. Izmjena **Al-Mg** katodne zaštite (14 kom) prema *Planu katodne zaštite - katodnu zaštitu isporučuje Brodar* ..... kn
4. Roto četkanje i zaglađivanje brusnim papirom rubova oštećene boje nadvodnog dijela oplata (cca 4 m<sup>2</sup>), te popravak nanošenjem (T/U) prvog premaza **2 x 100 μm Hempels Light Primer 45550** i završnog premaza (F/C) **2 x 40 μm Hempatane 55210**, prema *Planu bojanja - po potrebi* ..... kn
5. Priprema brusnim papirom nadvodnog dijela oplata (46 m<sup>2</sup>), te puni premaz (F/C) epoksi bojom **1 x 40 μm Hempatane 55210**, uključujući liniju gaza, prema *Planu bojanja Hempel - po potrebi* ..... kn
6. **Po potrebi** popravak (T/U) oštećenja prvog premaza boje **2 x 100 μm Hempels Light Primer 45550** podvodnog dijela oplata (cca 2 m<sup>2</sup>), te puni premaz (F/C) antivegetativnom bojom u 2 nijanse (**1 x 100 μm Hempels A/F Mille Dynamic 7170/1999** + **1 x 100 μm Hempels A/F Mille Dynamic 7170/3039**), uključujući listove kormila i flapsove (43 m<sup>2</sup>),

Direkcija:

Telefon: +385 21 390 600  
Telefaks: +385 21 390 630  
E-mail: plovput@plovput.hr  
URL: www.plovput.hr

Sektor sigurnosti plovidbe:

Telefon: +385 21 490 707  
Telefaks: +385 21 490 712  
E-mail: sigurnostplovidbe@plovput.hr

Sektor za održavanje - Baza:

Telefon: +385 21 490 415  
Telefaks: +385 21 490 413  
E-mail: odrzavanje@plovput.hr



HRN EN ISO 9001:2009

UK: +385 21 490 707

prema <i>Planu bojanja Hempel</i> .....	kn
<b>7.</b> Izrada šablone i bojanje (ili naljepljivanje) registracijske oznake (2 kpl.) - <b>po potrebi</b> .....	kn
<b>8.</b> Uređenje podvodnih usisnih ventila / zasuna i košara mora (6 kom), demontaža, čišćenje i brušenje dosjednih površina i ponovne montaža, uz zamjenu po potrebi za brončane, zasune <b>isporučuje Brodar</b> .....	kn
<b>9.</b> Čišćenje vanjskog dijela vratila propelera (2 kom, φ 60 mm x 2 m), kontrola zračnosti u ležajevima (mjerni protokol), te izmjena teflonske pletenice 12 mm x 12 mm x 2 m - 5 zavoja, pletenicu <b>isporučuje Brodar</b> .....	kn
<b>10.</b> Čišćenje i poliranje propelera (2 kom) .....	kn
<b>11.</b> Izmjena 2 kom. Zn protektora na propelerima i 2 kom kuglastih Zn protektora na vratilima propelera (φ 60 mm) - sve <b>isporučuje Brodar</b> .....	kn
<b>12.</b> Sanacija propuštanja prednjeg desnog prozora .....	kn
<b>13.</b> Zamjena 4 kom. trenica radne palube (mahagonij - 0,7 x 0,10 x 0,04 m) .....	kn
<b>14.</b> Postava skele oko broda (paušalno) .....	kn
<b>15.</b> Naknada za utrošak struje i vode za tekuće održavanje, te za odlaganje i odvoz krutog otpada (paušalno, za cca 15 dana) .....	kn

**Po potrebi - nakon defekataže:**

<b>16.</b> Demontaža i čišćenje 2 kom. osovina kormila (φ 40 mm), kontrola i po potrebi izmjena 2 x 4 kom gumenih brtvenih prstena ("O"- ringova), <b>isporučuje Brodar</b> .....	kn
<b>17.</b> Demontaža 2 kom propelernih vratila (φ 60 mm), kontrola centričnosti vratila na stroju, zamjena ležajeva statve (2 x 2 kom) i ležaja skroka (2 x 1 kom), ležajeve <b>isporučuje Brodar</b> .....	kn
<b>18.</b> Djelomična demontaža gumene bokoštitnice (cca 5 m), te čišćenje oplata broda ispod bokoštitnice, kitanje i bojanje, te ponovna montaža, uz izmjenu oštećenih vijčanih spojeva (cca 30 kom. inox vijaka M6 x100 mm i 60 kom matica M6, te 60 kom plast.distantnih tuljaka - sve <b>isporučuje Brodar</b> .....	kn

CIJENA (bez PDV): ..... kn

PDV: ..... kn

UKUPNA CIJENA PONUDE (s PDV-om): ..... kn

**Napomene:**

- u ponudi treba navesti i krajnji rok u radnim danima za izvršenje navedenih remontnih radova koji će se izvesti tijekom 2012.god. nakon potpisivanja ugovora u roku od **15 dana od dolaska brodice u remont**, uz uvažavanje opravdanog kašnjenja zbog više sile ili nepovoljnih vremenskih uvjeta za rad na otvorenom,

Direkcija:

Telefon: +385 21 390 600  
Telefax: +385 21 390 630  
E-mail: [plovput@plovput.hr](mailto:plovput@plovput.hr)  
URL: [www.plovput.hr](http://www.plovput.hr)

Sektor sigurnosti plovidbe

Telefon: +385 21 490 707  
Telefax: +385 21 490 712  
E-mail: [sigurnostplovidbe@plovput.hr](mailto:sigurnostplovidbe@plovput.hr)

Sektor za održavanje – Baza

Telefon: +385 21 490 415  
Telefax: +385 21 490 413  
E-mail: [odrzavanje@plovput.hr](mailto:odrzavanje@plovput.hr)



HRN EN ISO 9001:2009

UK: +385 21 490 707

- cijene ispisati po stavkama *Troškovnika*, kao umnožak jediničnih cijena i procijenjenih količina,
- u privitku ponude dostaviti i važeći *Cjenik* s jediničnim cijenama *Brodopopravljača* karakterističnih usluga za osnovni remont AI – broda, po kojem će se, po posebnoj ponudi i uz prethodnu suglasnost od inspektora *Brodara*, izvoditi eventualni radovi koje nije bilo moguće predvidjeti prije vađenja brodice na suho i konačne defektaže,
- nabava boje je u obvezi *Brodopopravljača*, uz napomenu da je za opciju uporabe zamjenske boje, prethodno potrebno ishoditi suglasnost inspektora *Brodara*,
- *odgovorna osoba za realizaciju ugovora* od strane *Brodopopravljača*, u dogovoru s *odgovornom osobom Naručiitelja* za realizaciju ugovora (inspektor *Brodara*), će po potrebi pozivati i eksperta *HRB-a*,
- tijekom remonta će radnici *Brodara* i ovlaštteni serviseri motora i opreme obavljati tekuće održavanje broda i servisne radove, u koordinaciji s *odgovornom osobom za realizaciju ugovora* od strane *Brodopopravljača*,
- nakon završetka radova će se izvršiti probna vožnja, nakon koje će se izraditi zapisnik kojeg će ovjeriti voditelj brodice, a konačni *Zapisnik o primopredaji* će ovjeriti inspektor *Brodara*, uz koji će se priložiti specifikacija (*Troškovnik*) stvarno izvršenih radova, pripadajuće mjerne protokoli (*QC*), te *Izjavu o sustavu protiv obrastanja (AF)* na podvodnom dijelu trupa, ovjereno od strane *Izvoditelja*,
- za vrijeme izvođenja remontnih radova, plovilo osigurava *Brodopopravljač* od rizika koje pokriva u punom iznosu *osiguranje odgovornosti brodopopravljača (Shiprepair's Liability Clauses)*, izdano od nekog renomiranog osiguravajućeg društva,
- *Izvoditelj* je, pored obveze izvršenja ugovorenih radova savjesno, stručno i kvalitetno, sukladno pozitivnim propisima i pravilima koja se odnose na predmet ugovora, još dužan tijekom izvođenja remonta poduzimati sve potrebne mjere u cilju osiguranja broda i brodske opreme od mogućih oštećenja, a u slučaju eventualnog nastanka štete *Izvoditelj* će je nadoknaditi *Naručiitelju*. Također je u odgovornosti *Izvoditelja* organizirati rad na siguran način i osigurati upotrebu odgovarajućih sredstava zaštite na radu tijekom radova na brodu, kako za svoje radnike tako i za svoje podizvođače,
- *odgovorna osoba za realizaciju ugovora* od strane *Brodara*, koja će nadzirati i dogovarati tijekom izvođenja ugovorenih radova je *inspektor za brodo-strojarske poslove*, Željko Jahoda, dipl.inž.stroj. (tel: 021/490-707 ; faks: 021/490-712). On je ujedno i kontakt osoba u svezi dodatnih tehničkih pojašnjenja prije davanja ponude (uključujući po potrebi i dodatni uvid u teh.dokumentaciju brodice),
- radi davanja što kvalitetnije ponude, preporuča se prethodno na licu mjesta izvršiti uvid u stanje brze brodice, koja će biti na vezu u gradskoj luci **Zadar**.

*Troškovnik* ovjerio:  
(Potpis odgovorne osobe *Brodopopravljača*)

.....  
M.P.



**PLOVPUT d.o.o. Split**

Obala Lazareta br. 1  
21 000 SPLIT - HR

Sektor sigurnosti plovidbe, 1/3-BS  
Broj: 1/3-TD/12/ŽJ  
Split, 02.02.2012.

(Prilog C.)

**Predmet: Troškovnik za redovni godišnji remont aluminijske brodice m/b "Plovput 4"**

Glavne značajke brze brodice (gospodarska namjena):

- materijal gradnje ..... Al Mg 4,5 Mn
- maks. dužina ..... 13,10 m
- maks. širina ..... 4,64 m
- maks. visina ..... 2,15 m
- maks. gaz ..... 1,15 m
- B.T. .... 14,35 t/m

**Specifikacija radova:**

(Upisati cijene po stavkama – jed. cijene u Cjeniku):

1. Vađenje brodice, transport na ležište na kopnu, potklađivanje i postavljanje brodskih skala, priključak na kopnene priključke, te spuštanje u more nakon završetka radova (1 kpl.) ..... kn
2. Pranje slatkom vodom (VT-pumpom) i čišćenje podvodnog dijela oplata, listova kormila i flapsova (cca 43 m<sup>2</sup>) ..... kn
3. Izmjena **Al-Mg** katodne zaštite (14 kom) prema *Planu katodne zaštite - katodnu zaštitu isporučuje Brodar* ..... kn
4. Roto četkanje i zaglađivanje brusnim papirom rubova oštećene boje nadvodnog dijela oplata (cca 4 m<sup>2</sup>), te popravak nanošenjem (T/U) prvog premaza **2 x 100 μm Hempels Light Primer 45550** i završnog premaza (F/C) **2 x 40 μm Hempatane 55210**, prema *Planu bojanja - po potrebi* ..... kn
5. Priprema brusnim papirom nadvodnog dijela oplata (46 m<sup>2</sup>), te puni premaz (F/C) epoksi bojom **1 x 40 μm Hempatane 55210**, uključujući liniju gaza, prema *Planu bojanja Hempel - po potrebi* ..... kn
6. **Po potrebi** popravak (T/U) oštećenja prvog premaza boje **2 x 100 μm Hempels Light Primer 45550** podvodnog dijela oplata (cca 2 m<sup>2</sup>), te puni premaz (F/C) antivegetativnom bojom u 2 nijanse (**1 x 100 μm Hempels A/F Mille Dynamic 7170/1999** + **1 x 100 μm Hempels A/F Mille Dynamic 7170/3039**), uključujući listove kormila i flapsove (43 m<sup>2</sup>),

Direkcija:

Telefon: +385 21 390 600  
Telefaks: +385 21 390 630  
E-mail: plovput@plovput.hr  
URL: www.plovput.hr

Sektor sigurnosti plovidbe:

Telefon: +385 21 490 707  
Telefaks: +385 21 490 712  
E-mail: sigurnostplovidbe@plovput.hr

Sektor za održavanje - Baza:

Telefon: +385 21 490 415  
Telefaks: +385 21 490 413  
E-mail: odrzavanje@plovput.hr



HRN EN ISO 9001:2009

UK: +385 21 490 707

prema <i>Planu bojanja Hempel</i> .....	kn
<b>7.</b> Izrada šablone i bojanje (ili naljepljivanje) registracijske oznake (2 kpl.) - <b>po potrebi</b> .....	kn
<b>8.</b> Uređenje podvodnih usisnih ventila / zasuna i košara mora (6 kom), demontaža, čišćenje i brušenje dosjednih površina i ponovne montaža, uz zamjenu po potrebi za brončane, zasune <b>isporučuje Brodar</b> .....	kn
<b>9.</b> Čišćenje vanjskog dijela vratila propelera (2 kom, φ 60 mm x 2 m), kontrola zračnosti u ležajevima (mjerni protokol), te izmjena teflonske pletenice 12 mm x 12 mm x 2 m - 5 zavoja, pletenicu <b>isporučuje Brodar</b> .....	kn
<b>10.</b> Čišćenje i poliranje propelera (2 kom) .....	kn
<b>11.</b> Izmjena 2 kom. Zn protektora na propelerima i 2 kom kuglastih Zn protektora na vratilima propelera (φ 60 mm) - sve <b>isporučuje Brodar</b> .....	kn
<b>12.</b> Sanacija propuštanja hidrauličnog ulja kormilarskog uređaja (paušalno) .....	kn
<b>13.</b> Postava skele oko broda (paušalno) .....	kn
<b>14.</b> Naknada za utrošak struje i vode za tekuće održavanje, te za odlaganje i odvoz krutog otpada (paušalno, za cca 15 dana) .....	kn

**Po potrebi - nakon defektaže:**

<b>15.</b> Demontaža i čišćenje 2 kom. osovina kormila (φ 40 mm), kontrola i po potrebi izmjena 2 x 4 kom gumenih brtvenih prstena ("O"- ringova), <b>isporučuje Brodar</b> .....	kn
<b>16.</b> Demontaža 2 kom propelernih vratila (φ 60 mm), kontrola centričnosti vratila na stroju, zamjena ležajeva statve (2 x 2 kom) i ležaja skroka (2 x 1 kom), ležajeve <b>isporučuje Brodar</b> .....	kn
<b>17.</b> Djelomična demontaža gumene bokoštitnice (cca 5 m), te čišćenje oplata broda ispod bokoštitnice, kitanje i bojanje, te ponovna montaža, uz izmjenu oštećenih vijčanih spojeva (cca 30 kom. inox vijaka M6 x100 mm i 60 kom matica M6, te 60 kom plast.distantnih tuljaka - sve <b>isporučuje Brodar</b> .....	kn

CIJENA (bez PDV): ..... kn

PDV: ..... kn

UKUPNA CIJENA PONUDE (s PDV-om): ..... kn

**Napomene:**

- u ponudi treba navesti i krajnji rok u radnim danima za izvršenje navedenih remontnih radova koji će se izvesti tijekom 2012.god. nakon potpisivanja ugovora u roku od **15 dana od dolaska brodice u remont**, uz uvažavanje opravdanog kašnjenja zbog više sile ili nepovoljnih vremenskih uvjeta za rad na otvorenom,
- cijene ispisati po stavkama *Troškovnika*, kao umnožak jediničnih cijena i procijenjenih količina,



- u privitku ponude dostaviti i važeći *Cjenik* s jediničnim cijenama *Brodopopravljača* karakterističnih usluga za osnovni remont AI – broda, po kojem će se, po posebnoj ponudi i uz prethodnu suglasnost od inspektora *Brodara*, izvoditi eventualni radovi koje nije bilo moguće predvidjeti prije vađenja brodice na suho i konačne defektaže,
- nabava boje je u obvezi *Brodopopravljača*, uz napomenu da je za opciju uporabe zamjenske boje, prethodno potrebno ishoditi suglasnost inspektora *Brodara*,
- *odgovorna osoba za realizaciju ugovora* od strane *Brodopopravljača*, u dogovoru s *odgovornom osobom Naručitelja* za realizaciju ugovora (inspektor *Brodara*), će po potrebi pozivati i eksperta *HRB-a*,
- tijekom remonta će radnici *Brodara* i ovlaštteni serviseri motora i opreme obavljati tekuće održavanje broda i servisne radove, u koordinaciji s *odgovornom osobom za realizaciju ugovora* od strane *Brodopopravljača*,
- nakon završetka radova će se izvršiti probna vožnja, nakon koje će se izraditi zapisnik kojeg će ovjeriti voditelj brodice, a konačni *Zapisnik o primopredaji* će ovjeriti inspektor *Brodara*, uz koji će se priložiti specifikacija (*Troškovnik*) stvarno izvršenih radova, pripadajuće mjerne protokoli (*QC*), te *Izjavu o sustavu protiv obrastanja (AF)* na podvodnom dijelu trupa, ovjereno od strane *Izvoditelja*,
- za vrijeme izvođenja remontnih radova, plovilo osigurava *Brodopopravljač* od rizika koje pokriva u punom iznosu *osiguranje odgovornosti brodopopravljača (Shiprepair's Liability Clauses)*, izdano od nekog renomiranog osiguravajućeg društva,
- *Izvoditelj* je, pored obveze izvršenja ugovorenih radova savjesno, stručno i kvalitetno, sukladno pozitivnim propisima i pravilima koja se odnose na predmet ugovora, još dužan tijekom izvođenja remonta poduzimati sve potrebne mjere u cilju osiguranja broda i brodske opreme od mogućih oštećenja, a u slučaju eventualnog nastanka štete *Izvoditelj* će je nadoknaditi *Naručitelju*. Također je u odgovornosti *Izvoditelja* organizirati rad na siguran način i osigurati upotrebu odgovarajućih sredstava zaštite na radu tijekom radova na brodu, kako za svoje radnike tako i za svoje podizvođače,
- *odgovorna osoba za realizaciju ugovora* od strane *Brodara*, koja će nadzirati i dogovarati tijekom izvođenja ugovorenih radova je *inspektor za brodo-strojarske poslove*, Željko Jahoda, dipl.inž.stroj. (tel: 021/490-707 ; faks: 021/490-712). On je ujedno i kontakt osoba u svezi dodatnih tehničkih pojašnjenja prije davanja ponude (uključujući po potrebi i dodatni uvid u teh.dokumentaciju brodice),
- radi davanja što kvalitetnije ponude, preporuča se prethodno na licu mjesta izvršiti uvid u stanje brze brodice, koja će biti na vezu na lokaciji pokraj kupališta Jadrija (Šibenik).

*Troškovnik* ovjerio:  
(Potpis odgovorne osobe *Brodopopravljača*)

.....  
M.P.





**PLOVPUT d.o.o. Split**

Obala Lazareta br. 1  
21 000 SPLIT - HR

Sektor sigurnosti plovidbe, 1/3-BS  
Broj: 1/3-TD/12/ŽJ  
Split, 02.02.2012.

(Prilog C.)

**Predmet: Troškovnik za redovni godišnji remont aluminijske brodice m/b "Plovput 5"**

Glavne značajke brze brodice (gospodarska namjena):

- materijal gradnje ..... Al Mg 4,5 Mn
- maks. dužina ..... 13,10 m
- maks. širina ..... 4,64 m
- maks. visina ..... 2,15 m
- maks. gaz ..... 1,15 m
- B.T. .... 14,35 t/m

**Specifikacija radova:**

(Upisati cijene po stavkama – jed. cijene u Cjeniku):

1. Vađenje brodice, transport na ležište na kopnu, potklađivanje i postavljanje brodskih skala, priključak na kopnene priključke, te spuštanje u more nakon završetka radova (1 kpl.) ..... kn
2. Pranje slatkom vodom (VT-pumpom) i čišćenje podvodnog dijela oplata, listova kormila i flapsova (cca 43 m<sup>2</sup>) ..... kn
3. Izmjena **Al-Mg** katodne zaštite (14 kom) prema *Planu katodne zaštite - katodnu zaštitu isporučuje Brodar* ..... kn
4. Roto četkanje i zaglađivanje brusnim papirom rubova oštećene boje nadvodnog dijela oplata (cca 4 m<sup>2</sup>), te popravak nanošenjem (T/U) prvog premaza **2 x 100 μm Hempels Light Primer 45550** i završnog premaza (F/C) **2 x 40 μm Hempatane 55210**, prema *Planu bojanja - po potrebi* ..... kn
5. Priprema brusnim papirom nadvodnog dijela oplata (46 m<sup>2</sup>), te puni premaz (F/C) epoksi bojom **1 x 40 μm Hempatane 55210**, uključujući liniju gaza, prema *Planu bojanja Hempel - po potrebi* ..... kn
6. **Po potrebi** popravak (T/U) oštećenja prvog premaza boje **2 x 100 μm Hempels Light Primer 45550** podvodnog dijela oplata (cca 2 m<sup>2</sup>), te puni premaz (F/C) antivegetativnom bojom u 2 nijanse (**1 x 100 μm Hempels A/F Mille Dynamic 7170/1999** + **1 x 100 μm Hempels A/F Mille Dynamic 7170/3039**), uključujući listove kormila i flapsove (43 m<sup>2</sup>),

Direkcija:

Telefon: +385 21 390 600  
Telefaks: +385 21 390 630  
E-mail: plovput@plovput.hr  
URL: www.plovput.hr

Sektor sigurnosti plovidbe:

Telefon: +385 21 490 707  
Telefaks: +385 21 490 712  
E-mail: sigurnostplovidbe@plovput.hr

Sektor za održavanje - Baza:

Telefon: +385 21 490 415  
Telefaks: +385 21 490 413  
E-mail: održavanje@plovput.hr



HRN EN ISO 9001:2009

UK: +385 21 490 707

prema <i>Planu bojanja Hempel</i> .....	kn
<b>7.</b> Izrada šablone i bojanje (ili naljepljivanje) registracijske oznake (2 kpl.) - <b>po potrebi</b> .....	kn
<b>8.</b> Uređenje podvodnih usisnih ventila / zasuna i košara mora (6 kom), demontaža, čišćenje i brušenje dosjednih površina i ponovne montaža, uz zamjenu po potrebi za brončane, zasune <b>isporučuje Brodar</b> .....	kn
<b>9.</b> Čišćenje vanjskog dijela vratila propelera (2 kom, φ 60 mm x 2 m), kontrola zračnosti u ležajevima (mjerni protokol), te izmjena teflonske pletenice 12 mm x 12 mm x 2 m - 5 zavoja, pletenicu <b>isporučuje Brodar</b> .....	kn
<b>10.</b> Čišćenje i poliranje propelera (2 kom) .....	kn
<b>11.</b> Izmjena 2 kom. Zn protektora na propelerima i 2 kom kuglastih Zn protektora na vratilima propelera (φ 60 mm) - sve <b>isporučuje Brodar</b> .....	kn
<b>12.</b> Sanacija propuštanja desnog kliznog prozora u salonu .....	kn
<b>13.</b> Postava skele oko broda (paušalno) .....	kn
<b>14.</b> Naknada za utrošak struje i vode za tekuće održavanje, te za odlaganje i odvoz krutog otpada (paušalno, za cca 15 dana) .....	kn

**Po potrebi - nakon defektaže:**

<b>15.</b> Demontaža i čišćenje 2 kom. osovina kormila (φ 40 mm), kontrola i po potrebi izmjena 2 x 4 kom gumenih brtvenih prstena ("O"- ringova), <b>isporučuje Brodar</b> .....	kn
<b>16.</b> Demontaža 2 kom propelernih vratila (φ 60 mm), kontrola centričnosti vratila na stroju, zamjena ležajeva statve (2 x 2 kom) i ležaja skroka (2 x 1 kom), ležajeve <b>isporučuje Brodar</b> .....	kn
<b>17.</b> Djelomična demontaža gumene bokoštitnice (cca 5 m), te čišćenje oplata broda ispod bokoštitnice, kitanje i bojanje, te ponovna montaža, uz izmjenu oštećenih vijčanih spojeva (cca 30 kom. inox vijaka M6 x100 mm i 60 kom matica M6, te 60 kom plast.distantnih tuljaka - sve <b>isporučuje Brodar</b> .....	kn

CIJENA (bez PDV): .....

PDV: .....

UKUPNA CIJENA PONUDE (s PDV-om): .....

**Napomene:**

- u ponudi treba navesti i krajnji rok u radnim danima za izvršenje navedenih  
remontnih radova koji će se izvesti tijekom 2012.god. nakon potpisivanja ugovora  
u roku od **15 dana od dolaska brodice u remont**, uz uvažavanje opravdanog  
kašnjenja zbog više sile ili nepovoljnih vremenskih uvjeta za rad na otvorenom,
- cijene ispisati po stavkama *Troškovnika*, kao umnožak jediničnih cijena i  
procijenjenih količina,
- u pravitku ponude dostaviti i važeći *Cjenik* s jediničnim cijenama  
*Brodopopravljača* karakterističnih usluga za osnovni remont AI – broda, po kojem

će se, po posebnoj ponudi i uz prethodnu suglasnost od inspektora *Brodara*, izvoditi eventualni radovi koje nije bilo moguće predvidjeti prije vađenja brodice na suho i konačne defektaže,

- nabava boje je u obvezi *Brodopopravljača*, uz napomenu da je za opciju uporabe zamjenske boje, prethodno potrebno ishoditi suglasnost inspektora *Brodara*,
- *odgovorna osoba za realizaciju ugovora* od strane *Brodopopravljača*, u dogovoru s *odgovornom osobom Naručitelja* za realizaciju ugovora (inspektor *Brodara*), će po potrebi pozivati i eksperta *HRB-a*,
- tijekom remonta će radnici *Brodara* i ovlašteni serviseri motora i opreme obavljati tekuće održavanje broda i servisne radove, u koordinaciji s *odgovornom osobom za realizaciju ugovora* od strane *Brodopopravljača*,
- nakon završetka radova će se izvršiti probna vožnja, nakon koje će se izraditi zapisnik kojeg će ovjeriti voditelj brodice, a konačni *Zapisnik o primopredaji* će ovjeriti inspektor *Brodara*, uz koji će se priložiti specifikacija (*Troškovnik*) stvarno izvršenih radova, pripadajuće mjerne protokoli (*QC*), te *Izjavu o sustavu protiv obrastanja (AF)* na podvodnom dijelu trupa, ovjereno od strane *Izvoditelja*,
- za vrijeme izvođenja remontnih radova, plovilo osigurava *Brodopopravljač* od rizika koje pokriva u punom iznosu *osiguranje odgovornosti brodopopravljača (Shiprepair's Liability Clauses)*, izdano od nekog renomiranog osiguravajućeg društva,
- *Izvoditelj* je, pored obveze izvršenja ugovorenih radova savjesno, stručno i kvalitetno, sukladno pozitivnim propisima i pravilima koja se odnose na predmet ugovora, još dužan tijekom izvođenja remonta poduzimati sve potrebne mjere u cilju osiguranja broda i brodske opreme od mogućih oštećenja, a u slučaju eventualnog nastanka štete *Izvoditelj* će je nadoknaditi *Naručitelju*. Također je u odgovornosti *Izvoditelja* organizirati rad na siguran način i osigurati upotrebu odgovarajućih sredstava zaštite na radu tijekom radova na brodu, kako za svoje radnike tako i za svoje podizvođače,
- *odgovorna osoba za realizaciju ugovora* od strane *Brodara*, koja će nadzirati i dogovarati tijekom izvođenja ugovorenih radova je *inspektor za brodo-strojarske poslove*, Željko Jahoda, dipl.inž.stroj. (tel: 021/490-707 ; faks: 021/490-712). On je ujedno i kontakt osoba u svezi dodatnih tehničkih pojašnjenja prije davanja ponude (uključujući po potrebi i dodatni uvid u teh.dokumentaciju brodice),
- radi davanja što kvalitetnije ponude, preporuča se prethodno na licu mjesta izvršiti uvid u stanje brze brodice, koja će biti na vezu na lokaciji gradske luke Rijeka.

*Troškovnik* ovjerio:

(Potpis odgovorne osobe *Brodopopravljača*)

.....  
M.P.



**PLOVPUT d.o.o. Split**

Obala Lazareta br. 1  
21 000 SPLIT - HR

Sektor sigurnosti plovidbe, 1/3-BS  
Broj: 1/3-TD/12/ŽJ  
Split, 02.02.2012.

(Prilog C.)

**Predmet: Troškovnik za redovni godišnji remont aluminijske brodice m/b "Plovput 6"**

Glavne značajke brze brodice (gospodarska namjena):

- materijal gradnje ..... Al Mg 4,5 Mn
- maks. dužina ..... 13,10 m
- maks. širina ..... 4,64 m
- maks. visina ..... 2,15 m
- maks. gaz ..... 1,15 m
- B.T. .... 14,35 t/m

**Specifikacija radova:**

(Upisati cijene po stavkama – jed. cijene u Cjeniku):

1. Vađenje brodice, transport na ležište na kopnu, potklađivanje i postavljanje brodskih skala, priključak na kopnene priključke, te spuštanje u more nakon završetka radova (1 kpl.) ..... kn
2. Pranje slatkom vodom (VT-pumpom) i čišćenje podvodnog dijela oplata, listova kormila i flapsova (cca 43 m<sup>2</sup>) ..... kn
3. Izmjena **Al-Mg** katodne zaštite (14 kom) prema *Planu katodne zaštite - katodnu zaštitu isporučuje Brodar* ..... kn
4. Roto četkanje i zaglađivanje brusnim papirom rubova oštećene boje nadvodnog dijela oplata (cca 4 m<sup>2</sup>), te popravak nanošenjem (T/U) prvog premaza **2 x 100 μm Hempels Light Primer 45550** i završnog premaza (F/C) **2 x 40 μm Hempatane 55210**, prema *Planu bojanja - po potrebi* ..... kn
5. Priprema brusnim papirom nadvodnog dijela oplata (46 m<sup>2</sup>), te puni premaz (F/C) epoksi bojom **1 x 40 μm Hempatane 55210**, uključujući liniju gaza, prema *Planu bojanja Hempel - po potrebi* ..... kn
6. **Po potrebi** popravak (T/U) oštećenja prvog premaza boje **2 x 100 μm Hempels Light Primer 45550** podvodnog dijela oplata (cca 2 m<sup>2</sup>), te puni premaz (F/C) antivegetativnom bojom u 2 nijanse (**1 x 100 μm Hempels A/F Mille Dynamic 7170/1999** + **1 x 100 μm Hempels A/F Mille Dynamic 7170/3039**), uključujući listove kormila i flapsove (43 m<sup>2</sup>),

Direkcija:

Telefon: +385 21 390 600  
Telefaks: +385 21 390 630  
E-mail: plovput@plovput.hr  
URL: www.plovput.hr

Sektor sigurnosti plovidbe:

Telefon: +385 21 490 707  
Telefaks: +385 21 490 712  
E-mail: sigurnostplovidbe@plovput.hr

Sektor za održavanje - Baza:

Telefon: +385 21 490 415  
Telefaks: +385 21 490 413  
E-mail: održavanje@plovput.hr



HRN EN ISO 9001:2009

UK: +385 21 490 707

prema <i>Planu bojanja Hempel</i> .....	kn
<b>7.</b> Izrada šablone i bojanje (ili naljepljivanje) registracijske oznake (2 kpl.) - <b>po potrebi</b> .....	kn
<b>8.</b> Uređenje podvodnih usisnih ventila / zasuna i košara mora (6 kom), demontaža, čišćenje i brušenje dosjednih površina i ponovne montaža, uz zamjenu po potrebi za brončane, zasune <b>isporučuje Brodar</b> .....	kn
<b>9.</b> Čišćenje vanjskog dijela vratila propelera (2 kom, φ 60 mm x 2 m), kontrola zračnosti u ležajevima (mjerni protokol), te izmjena teflonske pletenice 12 mm x 12 mm x 2 m - 5 zavoja, pletenicu <b>isporučuje Brodar</b> .....	kn
<b>10.</b> Čišćenje i poliranje propelera (2 kom) .....	kn
<b>11.</b> Izmjena 2 kom. Zn protektora na propelerima i 2 kom kuglastih Zn protektora na vratilima propelera (φ 60 mm) - sve <b>isporučuje Brodar</b> .....	kn
<b>12.</b> Usklađivanje indikatora položaja oba flapsa .....	kn
<b>13.</b> Postava skele oko broda (paušalno) .....	kn
<b>14.</b> Naknada za utrošak struje i vode za tekuće održavanje, te za odlaganje i odvoz krutog otpada (paušalno, za cca 15 dana) .....	kn

**Po potrebi - nakon defektaže:**

<b>15.</b> Demontaža i čišćenje 2 kom. osovina kormila (φ 40 mm), kontrola i po potrebi izmjena 2 x 4 kom gumenih brtvenih prstena ("O"- ringova), <b>isporučuje Brodar</b> .....	kn
<b>16.</b> Demontaža 2 kom propelernih vratila (φ 60 mm), kontrola centričnosti vratila na stroju, zamjena ležajeva statve (2 x 2 kom) i ležaja skroka (2 x 1 kom), ležajeve <b>isporučuje Brodar</b> .....	kn
<b>17.</b> Djelomična demontaža gumene bokoštitnice (cca 5 m), te čišćenje oplata broda ispod bokoštitnice, kitanje i bojanje, te ponovna montaža, uz izmjenu oštećenih vijčanih spojeva (cca 30 kom. inox vijaka M6 x100 mm i 60 kom matica M6, te 60 kom plast.distantnih tuljaka - sve <b>isporučuje Brodar</b> .....	kn

CIJENA (bez PDV): .....

PDV: .....

UKUPNA CIJENA PONUDE (s PDV-om): .....

**Napomene:**

- u ponudi treba navesti i krajnji rok u radnim danima za izvršenje navedenih  
remontnih radova koji će se izvesti tijekom 2012.god. nakon potpisivanja ugovora  
u roku od **15 dana od dolaska brodice u remont**, uz uvažavanje opravdanog  
kašnjenja zbog više sile ili nepovoljnih vremenskih uvjeta za rad na otvorenom,
- cijene ispisati po stavkama *Troškovnika*, kao umnožak jediničnih cijena i  
procijenjenih količina,

- u privitku ponude dostaviti i važeći *Cjenik* s jediničnim cijenama *Brodopopravljača* karakterističnih usluga za osnovni remont AI – broda, po kojem će se, po posebnoj ponudi i uz prethodnu suglasnost od inspektora *Brodara*, izvoditi eventualni radovi koje nije bilo moguće predvidjeti prije vađenja brodice na suho i konačne defektaže,
- nabava boje je u obvezi *Brodopopravljača*, uz napomenu da je za opciju uporabe zamjenske boje, prethodno potrebno ishoditi suglasnost inspektora *Brodara*,
- *odgovorna osoba za realizaciju ugovora* od strane *Brodopopravljača*, u dogovoru s *odgovornom osobom Naručitelja* za realizaciju ugovora (inspektor *Brodara*), će po potrebi pozivati i eksperta *HRB-a*,
- tijekom remonta će radnici *Brodara* i ovlaštene serviseri motora i opreme obavljati tekuće održavanje broda i servisne radove, u koordinaciji s *odgovornom osobom za realizaciju ugovora* od strane *Brodopopravljača*,
- nakon završetka radova će se izvršiti probna vožnja, nakon koje će se izraditi zapisnik kojeg će ovjeriti voditelj brodice, a konačni *Zapisnik o primopredaji* će ovjeriti inspektor *Brodara*, uz koji će se priložiti specifikacija (*Troškovnik*) stvarno izvršenih radova, pripadajuće mjerne protokoli (*QC*), te *Izjavu o sustavu protiv obrastanja (AF)* na podvodnom dijelu trupa, ovjereno od strane *Izvoditelja*,
- za vrijeme izvođenja remontnih radova, plovilo osigurava *Brodopopravljač* od rizika koje pokriva u punom iznosu *osiguranje odgovornosti brodograditelja (Shiprepair's Liability Clauses)*, izdano od nekog renomiranog osiguravajućeg društva,
- *Izvoditelj* je, pored obveze izvršenja ugovorenih radova savjesno, stručno i kvalitetno, sukladno pozitivnim propisima i pravilima koja se odnose na predmet ugovora, još dužan tijekom izvođenja remonta poduzimati sve potrebne mjere u cilju osiguranja broda i brodske opreme od mogućih oštećenja, a u slučaju eventualnog nastanka štete *Izvoditelj* će je nadoknaditi *Naručitelju*. Također je u odgovornosti *Izvoditelja* organizirati rad na siguran način i osigurati upotrebu odgovarajućih sredstava zaštite na radu tijekom radova na brodu, kako za svoje radnike tako i za svoje podizvođače,
- *odgovorna osoba za realizaciju ugovora* od strane *Brodara*, koja će nadzirati i dogovarati tijekom izvođenja ugovorenih radova je *inspektor za brodo-strojarske poslove*, Željko Jahoda, dipl.inž.stroj. (tel: 021/490-707 ; faks: 021/490-712). On je ujedno i kontakt osoba u svezi dodatnih tehničkih pojašnjenja prije davanja ponude (uključujući po potrebi i dodatni uvid u teh.dokumentaciju brodice),
- radi davanja što kvalitetnije ponude, preporuča se prethodno na licu mjesta izvršiti uvid u stanje brze brodice, koja će biti na vezu na lokaciji gradske luke Split.

*Troškovnik ovjerio:*  
(Potpis odgovorne osobe *Brodopopravljača*)

.....  
M.P.





**PLOVPUT d.o.o. Split**

Obala Lazareta br. 1  
21 000 SPLIT - HR

Sektor sigurnosti plovidbe, 1/3-BS  
Broj: 1/3-TD/12/ŽJ  
Split, 02.02.2012.

(Prilog C.)

**Predmet: Troškovnik za redovni godišnji remont aluminijske brodice m/b "Plovput 7"**

Glavne značajke brze brodice (gospodarska namjena):

- materijal gradnje ..... Al Mg 4,5 Mn
- maks. dužina ..... 13,10 m
- maks. širina ..... 4,64 m
- maks. visina ..... 2,15 m
- maks. gaz ..... 1,15 m
- B.T. .... 14,35 t/m

**Specifikacija radova:**

(Upisati cijene po stavkama – jed. cijene u Cjeniku):

1. Vađenje brodice, transport na ležište na kopnu, potklađivanje i postavljanje brodskih skala, priključak na kopnene priključke, te spuštanje u more nakon završetka radova (1 kpl.) ..... kn
2. Pranje slatkom vodom (VT-pumpom) i čišćenje podvodnog dijela oplata, listova kormila i flapsova (cca 43 m<sup>2</sup>) ..... kn
3. Izmjena **Al-Mg** katodne zaštite (14 kom) prema *Planu katodne zaštite - katodnu zaštitu isporučuje Brodar* ..... kn
4. Roto četkanje i zaglađivanje brusnim papirom rubova oštećene boje nadvodnog dijela oplata (cca 4 m<sup>2</sup>), te popravak nanošenjem (T/U) prvog premaza **2 x 100 μm Hempels Light Primer 45550** i završnog premaza (F/C) **2 x 40 μm Hempatane 55210**, prema *Planu bojanja - po potrebi* ..... kn
5. Priprema brusnim papirom nadvodnog dijela oplata (46 m<sup>2</sup>), te puni premaz (F/C) epoksi bojom **1 x 40 μm Hempatane 55210**, uključujući liniju gaza, prema *Planu bojanja Hempel - po potrebi* ..... kn
6. **Po potrebi** popravak (T/U) oštećenja prvog premaza boje **2 x 100 μm Hempels Light Primer 45550** podvodnog dijela oplata (cca 2 m<sup>2</sup>), te puni premaz (F/C) antivegetativnom bojom u 2 nijanse (**1 x 100 μm Hempels A/F Mille Dynamic 7170/1999** + **1 x 100 μm Hempels A/F Mille Dynamic 7170/3039**), uključujući listove kormila i flapsove (43 m<sup>2</sup>),

Direkcija:

Telefon: +385 21 390 600  
Telefaks: +385 21 390 630  
E-mail: plovput@plovput.hr  
URL: www.plovput.hr

Sektor sigurnosti plovidbe:

Telefon: +385 21 490 707  
Telefaks: +385 21 490 712  
E-mail: sigurnostplovidbe@plovput.hr

Sektor za održavanje - Baza:

Telefon: +385 21 490 415  
Telefaks: +385 21 490 413  
E-mail: odrzavanje@plovput.hr



HRN EN ISO 9001:2009

UK: +385 21 490 707



prema <i>Planu bojanja Hempel</i> .....	kn
<b>7.</b> Izrada šablone i bojanje (ili naljepljivanje) registracijske oznake (2 kpl.) - <b>po potrebi</b> .....	kn
<b>8.</b> Uređenje podvodnih usisnih ventila / zasuna i košara mora (6 kom), demontaža, čišćenje i brušenje dosjednih površina i ponovne montaža, uz zamjenu po potrebi za brončane, zasune <b>isporučuje Brodar</b> .....	kn
<b>9.</b> Čišćenje vanjskog dijela vratila propelera (2 kom, φ 60 mm x 2 m), kontrola zračnosti u ležajevima (mjerni protokol), te izmjena teflonske pletenice 12 mm x 12 mm x 2 m - 5 zavoja, pletenicu <b>isporučuje Brodar</b> .....	kn
<b>10.</b> Čišćenje i poliranje propelera (2 kom) .....	kn
<b>11.</b> Izmjena 2 kom. Zn protektora na propelerima i 2 kom kuglastih Zn protektora na vratilima propelera (φ 60 mm) - sve <b>isporučuje Brodar</b> .....	kn
<b>12.</b> Postava skele oko broda (paušalno) .....	kn
<b>13.</b> Naknada za utrošak struje i vode za tekuće održavanje, te za odlaganje i odvoz krutog otpada (paušalno, za cca 15 dana) .....	kn

**Po potrebi - nakon defekataže:**

<b>14.</b> Demontaža i čišćenje 2 kom. osovina kormila (φ 40 mm), kontrola i po potrebi izmjena 2 x 4 kom gumenih brtvenih prstena ("O"- ringova), <b>isporučuje Brodar</b> .....	kn
<b>15.</b> Demontaža 2 kom propelernih vratila (φ 60 mm), kontrola centričnosti vratila na stroju, zamjena ležajeva statve (2 x 2 kom) i ležaja skroka (2 x 1 kom), ležajeve <b>isporučuje Brodar</b> .....	kn
<b>16.</b> Djelomična demontaža gumene bokoštitnice (cca 5 m), te čišćenje oplata broda ispod bokoštitnice, kitanje i bojanje, te ponovna montaža, uz izmjenu oštećenih vijčanih spojeva (cca 30 kom. inox vijaka M6 x 100 mm i 60 kom matica M6, te 60 kom plast.distantnih tuljaka - sve <b>isporučuje Brodar</b> .....	kn

CIJENA (bez PDV): .....

PDV: .....

UKUPNA CIJENA PONUDE (s PDV-om): .....

**Napomene:**

- u ponudi treba navesti i krajnji rok u radnim danima za izvršenje navedenih remontnih radova koji će se izvesti tijekom 2012.god. nakon potpisivanja ugovora u roku od **15 dana od dolaska brodice u remont**, uz uvažavanje opravdanog kašnjenja zbog više sile ili nepovoljnih vremenskih uvjeta za rad na otvorenom,
- cijene ispisati po stavkama *Troškovnika*, kao umnožak jediničnih cijena i procijenjenih količina,
- u pravitku ponude dostaviti i važeći *Cjenik* s jediničnim cijenama *Brodopopravljača* karakterističnih usluga za osnovni remont A1 – broda, po kojem će se, po posebnoj ponudi i uz prethodnu suglasnost od inspektora *Brodara*,

- izvoditi eventualni radovi koje nije bilo moguće predvidjeti prije vađenja brodice na suho i konačne defektaže,
- nabava boje je u obvezi *Brodopopravljača*, uz napomenu da je za opciju uporabe zamjenske boje, prethodno potrebno ishoditi suglasnost inspektora *Brodara*,
  - odgovorna osoba za realizaciju ugovora od strane *Brodopopravljača*, u dogovoru s odgovornom osobom *Naručitelja* za realizaciju ugovora (inspektor *Brodara*), će po potrebi pozivati i eksperta *HRB-a*,
  - tijekom remonta će radnici *Brodara* i ovlašteni serviseri motora i opreme obavljati tekuće održavanje broda i servisne radove, u koordinaciji s odgovornom osobom za realizaciju ugovora od strane *Brodopopravljača*,
  - nakon završetka radova će se izvršiti probna vožnja, nakon koje će se izraditi zapisnik kojeg će ovjeriti voditelj brodice, a konačni *Zapisnik o primopredaji* će ovjeriti inspektor *Brodara*, uz koji će se priložiti specifikacija (*Troškovnik*) stvarno izvršenih radova, pripadajuće mjerne protokoli (*QC*), te *Izjavu o sustavu protiv obrastanja (AF)* na podvodnom dijelu trupa, ovjereno od strane *Izvoditelja*,
  - za vrijeme izvođenja remontnih radova, plovilo osigurava *Brodopopravljač* od rizika koje pokriva u punom iznosu *osiguranje odgovornosti brodopopravljača (Shiprepair's Liability Clauses)*, izdano od nekog renomiranog osiguravajućeg društva,
  - *Izvoditelj* je, pored obveze izvršenja ugovorenih radova savjesno, stručno i kvalitetno, sukladno pozitivnim propisima i pravilima koja se odnose na predmet ugovora, još dužan tijekom izvođenja remonta poduzimati sve potrebne mjere u cilju osiguranja broda i brodske opreme od mogućih oštećenja, a u slučaju eventualnog nastanka štete *Izvoditelj* će je nadoknaditi *Naručitelju*. Također je u odgovornosti *Izvoditelja* organizirati rad na siguran način i osigurati upotrebu odgovarajućih sredstava zaštite na radu tijekom radova na brodu, kako za svoje radnike tako i za svoje podizvođače,
  - *odgovorna osoba za realizaciju ugovora* od strane *Brodara*, koja će nadzirati i dogovarati tijekom izvođenja ugovorenih radova je *inspektor za brodo-strojarske poslove*, Željko Jahoda, dipl.inž.stroj. (tel: 021/490-707 ; faks: 021/490-712). On je ujedno i kontakt osoba u svezi dodatnih tehničkih pojašnjenja prije davanja ponude (uključujući po potrebi i dodatni uvid u teh.dokumentaciju brodice),
  - radi davanja što kvalitetnije ponude, preporuča se prethodno na licu mjesta izvršiti uvid u stanje brze brodice, koja će biti na vezu na lokaciji *ACI marine* u *Korčuli*.

*Troškovnik* ovjerio:  
(Potpis odgovorne osobe *Brodopopravljača*)

.....  
M.P.

**Prilog D.**

<b>A. OSNOVNI PODATCI O PONUDITELJU</b>	
Puni naziv tvrtke	
Vrsta tvrtke	
Sjedište tvrtke	
Osnovna djelatnost	
Adresa	
Telefon	
Telefaks	
E-mail	
www. stranice	
Godina osnutka	
Ukupan broj zaposlenih / u tehničkim odjelima	
Kontakt osobe za prodaju / pojašnjenje komerc. uvjeta ponude	
Kontakt osobe za kont. kvalitete / pojašnjenje tehničkog dijela ponude	

<b>B. REFERENCE PONUDITELJA</b>		
	DA	NE
Dosadašnja suradnja s Plovputom	Razdoblje:	
	Ugovori:	
Popis ostalih važnijih Naručitelja u prethodne 3 god. (može i u pravitku)		
Popis ugovora sličnog opsega i vrijednosti nabave u prethodne 3 god. (može i u pravitku)		

<b>C. SUSTAV UPRAVLJANJA KVALITETOM</b>	<b>DA</b>	<b>NE</b>	<b>Odgovor:</b>
1. Jeste li potvrđeni (certificirani) prema normi <b>ISO 9001: 2008</b> ?			
2. <b>Ako je DA:</b>			
2.1 Tko je izdao <i>Certifikat</i> i kada?			
2.2. Za koji dio vaše djelatnosti imate <i>Certifikat</i> ?			
2.3. Tko je vaš <i>Upravitelj kvalitete</i> ? Navedi kontakt telefon, faks ili e-mail adresu.			
2.4. Provodite li faze nadzora i provjere radnih procesa? Ako je DA, priložite popis djelatnika odgovornih za kontrolu kvalitete ( <i>QA/QC</i> ), njihovu kvalifikaciju i u kojem odjelu rade?			
2.5. Kontrolirate li redovito mjerne instrumente i opremu?			
2.6. Posjedujete li sve potrebne uređaje, tehničku opremu, radni prostor i objekte za izvršenje ugovora? Ako je DA, navedi koje.			
2.7. Izdajete li <i>tvorničke ateste</i> za svoje proizvode?			
2.8. Izdajete li jamstvo za kvalitetu vašeg izlaznog proizvoda, rada ili usluge? Ako je DA, navedi jamstvene rokove.			
3. Stručno - tehnički resursi Ponuditelja:			
3.1. Raspoložete li s osobama koje posjeduju strukovnu sposobnost, stručno znanje i iskustvo potrebno za izvršenje ugovora u cijelosti?			
3.2. Ako je NE, koje poslove namjeravate ustupiti podizvođačima? Priložite podatke i reference tih podizvođača.			

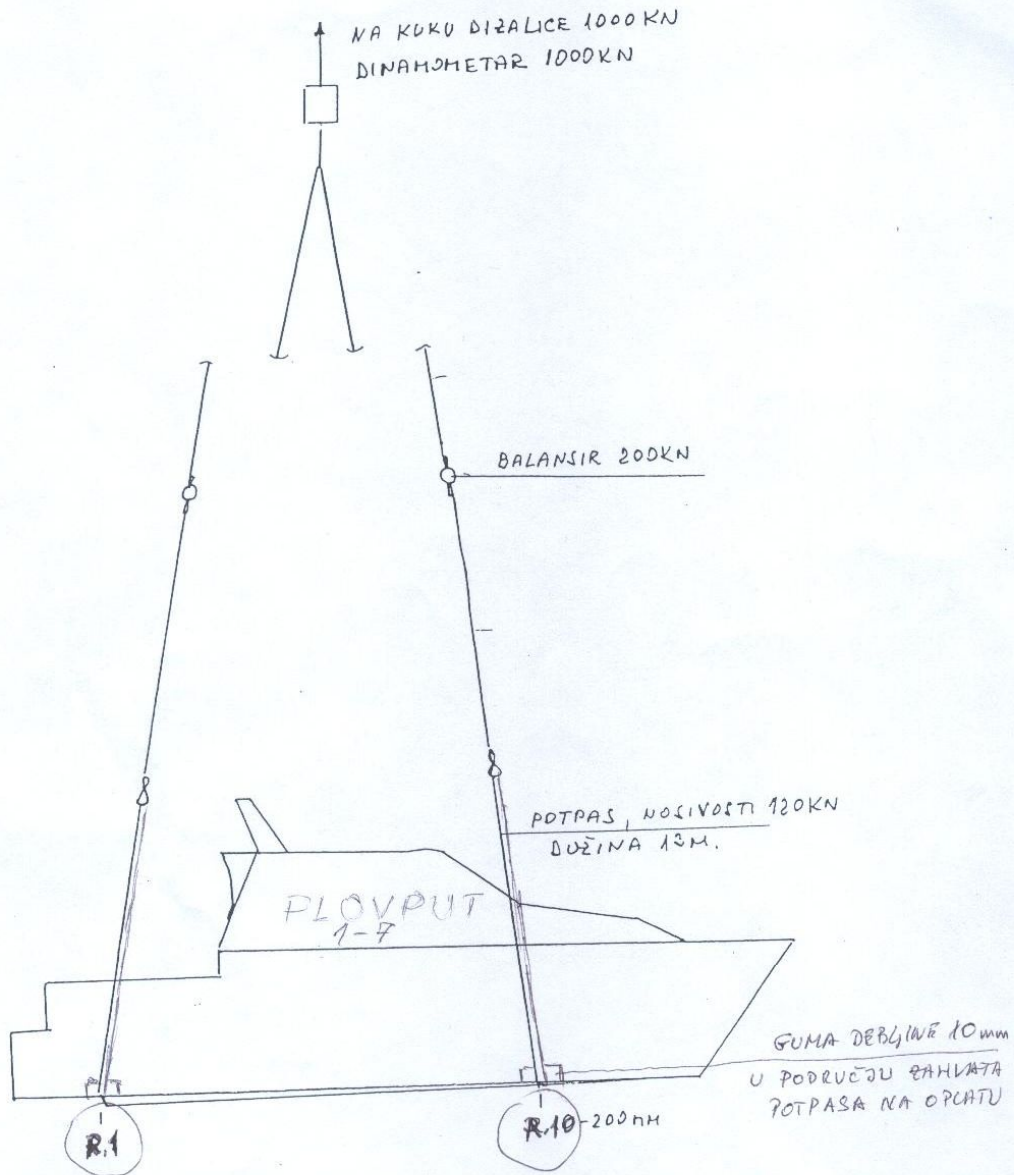
Priložiti i preslike dokaza o primjeni Norme uz *Upitnik*

- *Certifikat ISO 9001 : 2008*
- *Poslovník sustava upravljanja kvalitetom*

<i>Upitnik</i> u ime <i>Ponuditelja</i> ispunio: (ime i prezime, funkcija i potpis)	Ovjera odgovorne osobe <i>Ponuditelja</i> : (ime i prezime; potpis i pečat)

Mjesto i datum:

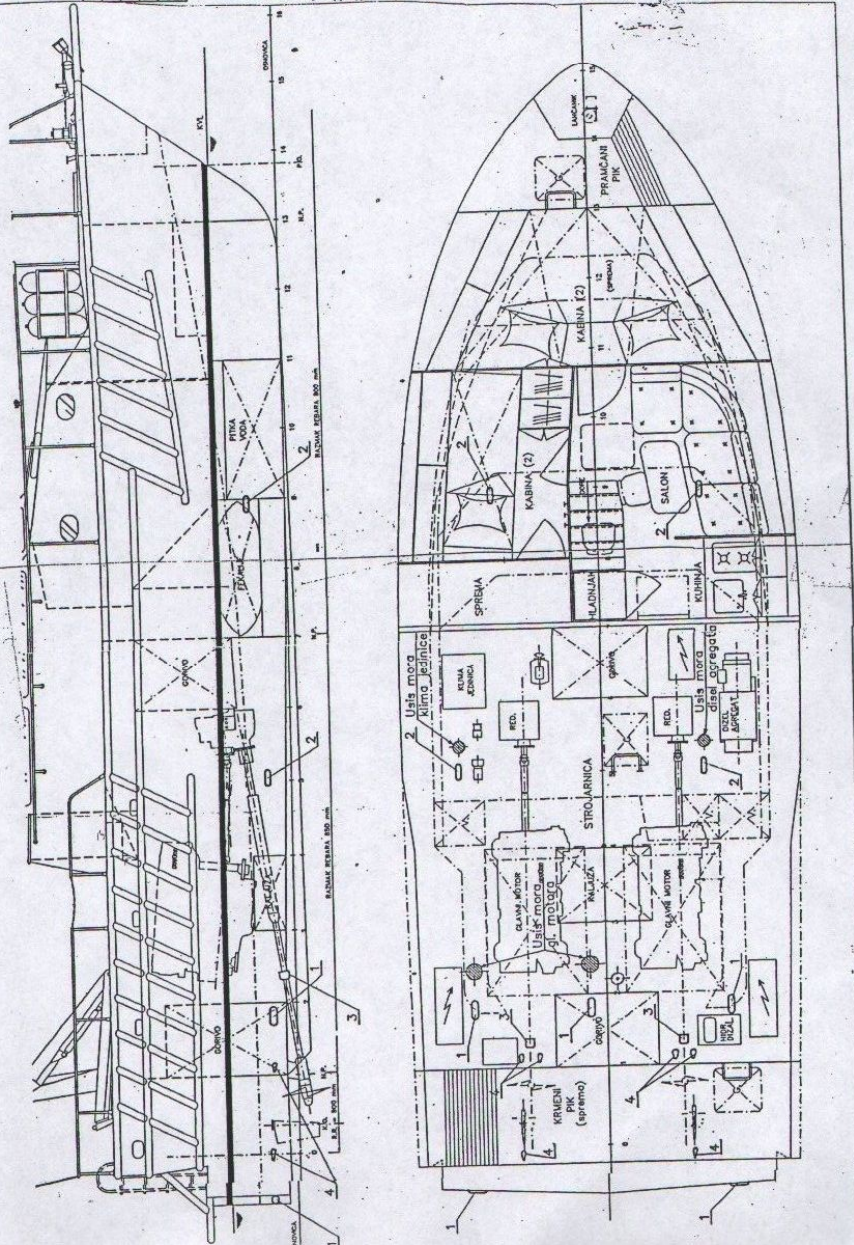
PRIHVAT NOV. 1993  
DIZALICOM NOSIVOSTI 1000KN



TEŽINA PRAZNOG OPREMLJENOG BRODA:  
(TEŽINA UKUPNA DO 20T)  $G \approx \underline{\underline{15,5T}}$



# PLAN KATODNE ZAŠTITE



POZ	NAZIV I IZMERE	KOM	TIP	KATIBER	MATERIJAL	kg/kom	OPASKA
4	100x40 mm	2-3	MA100A/1725	AI		0,22	EXALTO
3	100x40 mm	2	MA100A/1725	AI	10,24	-1,2	EXALTO
2	100x40 mm	2	MA100A/1725	AI		0,44	EXALTO
1	100x40 mm	5	MA100A/1727	AI		0,88	EXALTO

## NAPOMENE:

1. Anode postaviti u smjeru strujanja, tj. uzdužno
2. Anode na poz. 2 i 3 (poz. 1 i 2) postaviti uzdužno, iza usisne mora i (ne čisti aluminiij 1).
3. Umetnuta traka za pričvršćenje anoda treba biti od aluminijske legure
4. Poz. 3 montirati na osovinu između oplate i skroka ili između propelera i skroka. Vanjski promjer tokeriti da ne remeti strujanje na propeleru.
5. Poz. 4: po ovlja anoda pored svakog skroka, a po jedna anoda iza lista kornila.
6. Ažurirano, je oprema specifična za ovaj brod.

POSREDOVANJE	POSREDOVANJE	POSREDOVANJE	POSREDOVANJE
POSREDOVANJE	POSREDOVANJE	POSREDOVANJE	POSREDOVANJE
POSREDOVANJE	POSREDOVANJE	POSREDOVANJE	POSREDOVANJE
POSREDOVANJE	POSREDOVANJE	POSREDOVANJE	POSREDOVANJE
POSREDOVANJE	POSREDOVANJE	POSREDOVANJE	POSREDOVANJE

NAVTEC MARINE d.o.o.

Novogradnja:

590.597.098





BRODOSPLIT

Tehničko-tehnološka priprema C500

Projekt NOV:

NOJ. 593

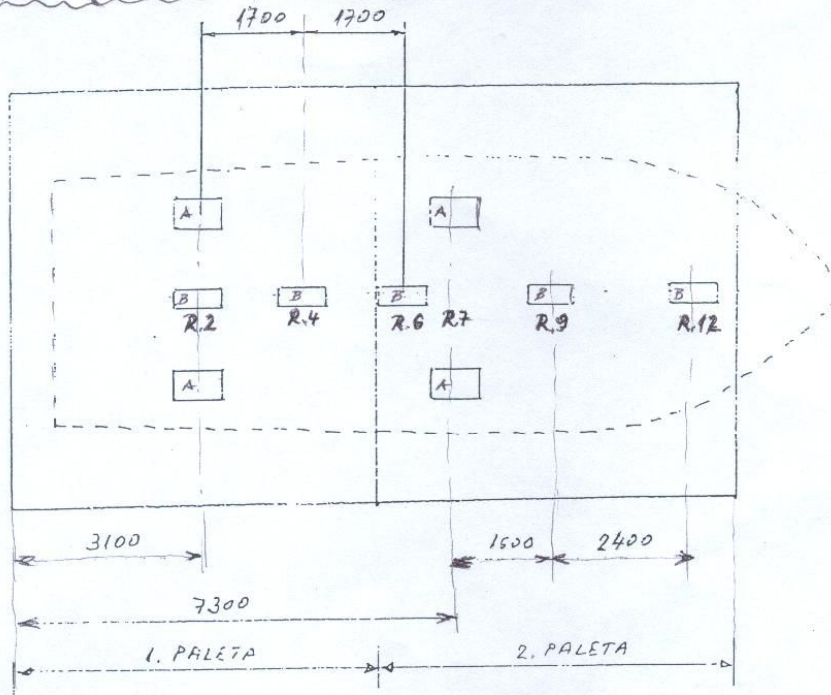
List br.

Nacrt br.:

m/6 "PLOVPUTA 7"

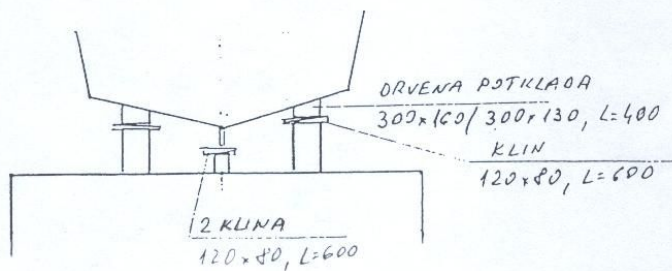
AL2-135

PLAN (RASPORED) POTKLADA NA PALETAMA



- Ⓐ - BOČNE POTKLADE 800x440, VISINE 710 MM.
- Ⓑ - CENTRALNE POTKLADE 800x200, VISINE 300 MM.  
 NAJON POSTAVLJENA BODICE NA POTKLADE, DODATNO JE OSIGURATI VEŠI, PREKO ŽITVI NA PRAMEU I KRMI ZA UČKE NA PALETI.

PRESJEK NA R.2 :







# PLAN BOJANJA - održavanje Al-glisera tip *Plovput 1-7*

*PLOVPUT d.o.o. - Split*  
(n/p: Ž.Jahoda)



POZICIJA BRODA	A.) SUSTAV BOJANJA AI - BRODA				
PODVODNI DIO	BROJ PREMAZA		BOJA - EPOKSI		
	POPRAVAK T/U (TOUCH-UP)	PUNI PREMAZ F/C (FULL COAT)	NAZIV BOJE	ŠIFRA NIJANSE	DEBLJ- INA ( $\mu$ m)
	1 X		HEMPELS LIGHT PRIMER 45550	11630	100
	1 X		HEMPELS LIGHT PRIMER 45550	11630	100
	1 X	1 X  1 X	HEMPEL' S A/F MILLE DYNAMIC 71700	19990  30390	100  100
B.) RAZRJEDIVAČ	08450 (za LIGHT PRIMER) / 08080 (za A/F)				



POZICIJA BRODA	A.) SUSTAV BOJANJA AI - BRODA				
NADVODNI DIO (TOP SIDE)	BROJ PREMAZA		BOJA - EPOKSI		
	POPRAVAK T/U (TOUCH-UP)	PUNI PREMAZ F/C (FULL COAT)	NAZIV PROIZVODA	ŠIFRA NIJANSE	DEBLJ- INA ( $\mu$ m)
	1 X		HEMPELS LIGHT PRIMER 45550	11630	100
	1 X		HEMPELS LIGHT PRIMER 45550	11630	100
1 X	1 X	HEMPATANE 55210 pakovanja 20 lit HEMPEL'S POLY ENAMEL 55100 pakovanja 0.75 lit	xxxx	40	
B.) RAZRJEĐIVAČ	08450 (za LIGHT PRIMER) / 08080 (za HEMPATHANE, POLY ENAMEL)				





# KOLOR KARTA

HEMPEL Colors			
Enamels			
	10270 Grey	30700 Blue	
	10670 Grey	30840 Blue	
	11480 Grey	40100 Green	
	12170 Grey	40640 Green	
	13600 Grey	40730 Green	
	19000 Aluminium	40900 Green	
	19990 Black	40980 Green	
	20300 Yellow	50040 Orange	
	20320 Cream	50180 Orange	
	20380 Cream	50610 Red	
	20410 Cream	50630 Red	
	21210 Mast	50800 Red	
	21410 Yellow	53240 Orange	
	30100 Blue	60050 Teak	
		10000 White	
Primers			
	10500 Offwhite	40760 Green	
	11630 Offwhite	50246 Light red	
	12340 Grey	50410 Red	
	19820 Alu. bronze	50890 Red	
	19840 Grey (metal)	50900 Red	
	19870 Alu. grey	51320 Red	
	19880 Dark alu.	56880 Red	
	19910 Light alu.	60430 Brown	



# Product Data

## HEMPEL'S THINNERS 08...

HEMPEL PAINT is produced and supplied in such a way that thinning is normally not necessary provided the paint is properly mixed/stirred. However, if the paint is to be applied in a low film thickness (for instance as a "sealer coat") or if the paint has become too thick, e.g. in cold weather, the HEMPEL THINNER(s) indicated on the product data sheet may be added to obtain a consistency most suitable for application. As a general rule, thinning should be kept at a minimum as the quality of the paint work will suffer from too liberal thinning. However, if application is to take place at high temperatures (air and/or steel), thinning may even beyond the limits mentioned on the data sheets exceptionally be necessary in order to avoid dry-spray and poor film formation. HEMPEL'S THINNERS are blended to give the best results with regard to brushability, spray properties, etc. In some cases ordinary solvents may substitute. As such products are beyond our control, we disclaim any responsibility for the results. In each case the respective product data sheet and - when available - the APPLICATION INSTRUCTIONS should be consulted. As regards the use of THINNERS for cleaning of tools, see REMARKS overleaf.

HEMPEL'S THINNER NO.	FLASH POINT (Setaflash closed cup)	EXAMPLES OF GENERAL USE
08080	25°C/77°F	HEMPEL'S ANTIFOULINGS GLOBIC, OCEANIC and OLYMPIC  HEMPALIN DECKPAINT 53240. HEMPAQUICK qualities  All-purpose thinner for HEMPATEX qualities.  HEMPATHANE topcoats and enamels.
08230	32°C/90°F	Thinner for HEMPALIN qualities (except HEMPALIN DECKPAINT 53240 and HEMPAQUICK qualities) and other alkyd-based products.
08450	23°C/73°F	General purpose thinner for HEMPADUR qualities.
08510	3°C/37°F HIGHLY FLAMMABLE	Special purpose thinner for HEMPATHANE ENAMEL 55100 HEMPATHANE TOPCOAT 55210
08570	4°C/39°F	HEMPEL'S SHOPPRIMER E 15280 HEMPEL'S SHOPPRIMER ZS 15722 HEMPEL'S SHOPPRIMER ZS 15890





# Product Data

## HEMPEL'S LIGHT PRIMER 45551

CURING AGENT 95360

**Description:** HEMPEL'S LIGHT PRIMER 45551 is a two-component polyamide adduct cured epoxy high build paint. It forms a hard and tough coating resistant to water and petroleum products.

**Recommended use:** As a primer under and above the water line on boats made of aluminium, glass fibre reinforced polyester, plywood, steel and ferro-cement. Also for prevention and repair of osmotic blistering in the glass fibre reinforced polyester, and for protection of keels and rudders.

**Availability:** Subject to confirmation.

### PHYSICAL CONSTANTS:

Colours/Shade nos:	Off-white/11630	Grey/12170
Finish:	Flat	Flat
Volume solids, %:	52 ± 1	51 ± 1
Theoretical spreading rate:	5.2 m <sup>2</sup> /litre - 100 micron 209 sq.ft./US gallon - 4 mils	5.1 m <sup>2</sup> /litre - 100 micron 205 sq.ft./US gallon - 4 mils
Flash point:	25°C/77°F	25°C/77°F
Specific gravity:	1.3 kg/litre - 10.9 lbs/US gallon	1.3 kg/litre - 10.9 lbs/US gallon
Dry to touch:	3-4 hours at 20°C/68°F 6-8 hours at 10°C/50°F	3-4 hours at 20°C/68°F 6-8 hours at 10°C/50°F
Fully cured:	7 days at 20°C/68°F 14 days at 10°C/50°F	7 days at 20°C/68°F 14 days at 10°C/50°F
V.O.C.:	445 g/litre - 3.7 lbs/US gallon	450 g/litre - 3.7 lbs/US gallon

*The physical constants stated are nominal data according to the HEMPEL Group's approved formulas. They are subject to normal manufacturing tolerances and where stated, being standard deviation according to ISO 3534-1. Further reference is made to "Explanatory Notes" in the HEMPEL Book.*

### APPLICATION DETAILS:

Mixing ratio for 45551:	Base 45559 : Curing agent 95360 2 : 1 by volume	
Application method.:	Airless spray	Brush/Roller
Thinner:	08450 (5%)	08450 (5%)
Pot life:	2 hours (20°C/68°F)	6 hours (20°C/68°F)
Nozzle orifice:	.019"-.023"	
Nozzle pressure:	175 bar/2450 psi <i>(Airless spray data are indicative and subject to adjustment)</i>	
Cleaning of tools:	HEMPEL'S THINNER 08450, HEMPEL'S DEGREASER 99611	
Indicated film thickness, dry:	100 micron/4 mils	
Indicated film thickness, wet:	200 micron/8 mils	
Recoat interval min:	See separate APPLICATION INSTRUCTIONS	
Recoat interval max:	See separate APPLICATION INSTRUCTIONS	

**Safety:** Handle with care. Before and during use, observe all safety labels on packaging and paint containers, consult HEMPEL Material Safety Data Sheets and follow all local or national safety regulations. Avoid inhalation, avoid contact with skin and eyes, and do not swallow. Take precautions against possible risks of fire or explosions as well as protection of the environment. Apply only in well ventilated areas.

Issued: April 2003



# Product Data

## HEMPATHANE® ENAMEL 55100

BASE 55109 with CURING AGENT 95370

**Description:** HEMPETHANE ENAMEL 55100 is a two-component, high-gloss acrylic polyurethane enamel with good gloss and colour retention.

**Recommended use:** As a glossy decorative finishing coat on a variety of substrates such as steel, aluminium, glassfibre, reinforced polyester, plywood, hardwood etc. in severely corrosive atmospheric environment.  
Minimum temperature for curing is -10°C/14°F.

**Service temperatures:** Maximum, dry: 120°C/248°F (see REMARKS overleaf).

**Availability:** Part of Group Assortment. Local availability subject to confirmation.

### PHYSICAL CONSTANTS:

Colours/Shade nos: White/10000\*  
 Finish: High-gloss  
 Volume solids, %: 52 ± 1  
 Theoretical spreading rate: 14.9 m<sup>2</sup>/litre - 35 micron  
 596 sq.ft./US gallon - 1.4 mil  
 Flash point: 31°C/88°F  
 Specific Gravity: 1.3 kg/litre - 10.8 lbs/US gallon  
 Surface dry: 2½ (approx.) hrs at 20°C/68°F (ISO 1517)  
 Dry to touch: 4-5 hours at 20°C/68°F  
 Fully cured: 7 days at 20°C/68°F  
 V.O.C.: 440 g/litre - 3.7 lbs/US gallon

\*Other shades according to assortment list.

*The physical constants stated are nominal data according to the HEMPEL Group's approved formulas. They are subject to normal manufacturing tolerances and where stated, being standard deviation according to ISO 3534-1. Further reference is made to "Explanatory Notes" in the HEMPEL Book.*

### APPLICATION DETAILS:

Mixing ratio for 55100: Base 55109 : Curing agent 95370  
 7 : 1 by volume

Application method:	Airless spray	Air spray	Brush
Thinner (max.vol.):	See REMARKS overleaf	See REMARKS overleaf	08080 (5%)
Pot life:	2 hours (20°C/68°F)		
Nozzle orifice:	.017"-.019"		
Nozzle pressure:	75-100 bar /1100 -1450 psi (Airless spray data are indicative and subject to adjustment)		
Cleaning of tools:	THINNER 08080 or 08510		
Indicated film thickness, dry:	35 micron/1.4 mil		
Indicated film thickness, wet:	75 micron/3 mils		
Recoat interval, min:	8 hours (20°C/68°F)		
Recoat interval, max:	See REMARKS overleaf		

**Safety:** Handle with care. Before and during use, observe all safety labels on packaging and paint containers, consult HEMPEL Material Safety Data Sheets and follow all local or national safety regulations. Avoid inhalation, avoid contact with skin and eyes, and do not swallow. Take precautions against possible risks of fire or explosions as well as protection of the environment. Apply only in well ventilated areas.

Issued: April 2003





# Product Data

## HEMPATHANE® TOPCOAT 55210

BASE 55219 with CURING AGENT 95370

<b>Description:</b>	HEMPATHANE TOPCOAT 55210 is a two-component, semi-gloss acrylic polyurethane coating with good gloss and colour retention.
<b>Recommended use:</b>	As a finishing coat for protection of structural steel in severely corrosive atmospheric environment, where light-fastness and gloss retention are required. Minimum temperature for curing is -10°C/14°F.
<b>Service temperatures:</b>	Maximum, dry: 120°C/248°F (see REMARKS overleaf).
<b>Certificates/Approvals:</b>	Approved as a low flame spread material by German and Italian authorities according to IMO resolution MSC 61 (67). Has a German EC-type Examination Certificate.
<b>Availability:</b>	Part of Group Assortment. Local availability subject to confirmation.

### PHYSICAL CONSTANTS:

Colours/Shade nos:	White/10000*	Blue/30840*
Finish:	Semi-gloss	Semi-gloss
Volume solids, %:	52 ± 1	51 ± 1
Theoretical spreading rate:	10.4 m <sup>2</sup> /litre - 50 micron 41.7 sq.ft./US gallon - 2 mils	10.2 m <sup>2</sup> /litre - 50 micron 40.9 sq.ft./US gallon - 2 mils
Flash point:	33°C/92°F	33°C/92°F
Specific gravity:	1.2 kg/litre - 10.0 lbs/US gallon	1.1 kg/litre - 9.2 lbs/US gallon
Surface dry:	2½ (approx.) hrs at 20°C/68°F (ISO 1517)	2½ (approx.) hrs at 20°C/68°F (ISO 1517)
Dry to touch:	8 (approx.) hours at 20°C/68°F	8 (approx.) hours at 20°C/68°F
Fully cured:	7 days at 20°C/68°F	7 days at 20°C/68°F
V.O.C.:	440 g/litre - 3.7 lbs/US gallon	450 g/litre - 3.7 lbs/US gallon

\*Other shades according to assortment list.

*The physical constants stated are nominal data according to the HEMPEL Group's approved formulas. They are subject to normal manufacturing tolerances and where stated, being standard deviation according to ISO 3534-1. Further reference is made to "Explanatory Notes" in the HEMPEL Book.*

### APPLICATION DETAILS:

Mixing ratio for 55210:	Base 55219 : Curing agent 95370 7 : 1 by volume	
Application method:	Airless spray	Brush
Thinner (max. vol.):	See REMARKS overleaf	08080 (5%)
Pot life:	4 hours (20°C/68°F)	
Nozzle orifice:	.017"-.019"	
Nozzle pressure:	150 bar/2200 psi (Airless spray data are indicative and subject to adjustment)	
Cleaning of tools:	THINNER 08080 or 08510	
Indicated film thickness, dry:	50 micron/2 mils (See REMARKS overleaf)	
Indicated film thickness, wet:	100 micron/4 mils	
Recoat interval, min:	See REMARKS overleaf	
Recoat interval, max:	See REMARKS overleaf	

<b>Safety:</b>	Handle with care. Before and during use, observe all safety labels on packaging and paint containers, consult HEMPEL Material Safety Data Sheets and follow all local or national safety regulations. Avoid inhalation, avoid contact with skin and eyes, and do not swallow. Take precautions against possible risks of fire or explosions as well as protection of the environment. Apply only in well ventilated areas.
----------------	--

Issued: April 2003



# Product Data

## HEMPEL'S MILLE® DYNAMIC 71700

**Description:** HEMPEL'S MILLE DYNAMIC 71700 is a polishing antifouling containing a combination of cuprous compounds and organic, bioactive materials. Due to its self-renewing effect this product maintains an effective bioactive surface during its entire service life. Service has a certain influence on colour. The antifouling will change to its intended final shade after approximately one week in water and may obtain a copper-green tinge.

**Recommended use:** As an antifouling for boats of glass fibre, wood, plywood, steel and ferro-cement. Do not use on aluminium or other light-alloy metal. Risk of corrosion in case of direct contact.

**Availability:** Subject to confirmation.

### PHYSICAL CONSTANTS:

Colours/Shade nos:	Light-grey/10160*	Red/51170*
Finish:	Semi-flat	Semi-flat
Volume solids, %:	56 ± 1	60 ± 1
Theoretical spreading rate:	14.0 m <sup>2</sup> /litre - 40 micron 561 sq.ft./US gallon - 1.6 mils	15.0 m <sup>2</sup> /litre - 40 micron 602 sq.ft./US gallon - 1.6 mils
Flash point:	25°C/77°F	25°C/77°F
Specific gravity:	1.8 kg/litre - 15.0 lbs/US gallon	1.9 kg/litre - 15.8 lbs/US gallon
Dry to touch:	4 (app) hours at 20°C/68°F 8 (app) hours at 10°C/50°F	4 (app) hours at 20°C/68°F 8 (app) hours at 10°C/50°F
V.O.C.:	390 g/litre - 3.2 US/gallon	355 g/litre - 2.9 lbs/US gallon

\*Other shades according to assortment list.

The physical constants stated are nominal data according to the HEMPEL Group's approved formulas. They are subject to normal manufacturing tolerances and where stated, being standard deviation according to ISO 3534-1. Further reference is made to "Explanatory Notes" in the HEMPEL Book.

### APPLICATION DETAILS:

Application method:	Airless spray	Air spray	Brush/Roller/Paint pad
Thinner (max.vol.):	08080 (5%)	08080 (15%)	08080 (5%)
Nozzle orifice:	.018"-.023"		
Nozzle pressure:	150 bar/2175 psi (Airless spray data are indicative and subject to adjustment)		
Cleaning of tools:	HEMPEL'S THINNER 08080		
Indicated film thickness, dry:	40 micron/1.6 mils (See REMARKS overleaf)		
Indicated film thickness, wet:	75 micron/3 mils		
Recoat interval, min:	5 hours (20°C/68°F) 9 hours (10°C/50°F)		
Recoat interval, max:	None (See REMARKS overleaf)		

**Safety:** Handle with care. Before and during use, observe all safety labels on packaging and paint containers, consult HEMPEL Material Safety Data Sheets and follow all local or national safety regulations. Avoid inhalation, avoid contact with skin and eyes, and do not swallow. Take precautions against possible risks of fire or explosions as well as protection of the environment. Apply only in well ventilated areas.

Issued: April 2003

# IZJAVA O SUSTAVU PROTIV OBRASTANJA

Sastavljena u skladu s  
Medunarodnom konvencijom o nadzoru štetnih sustava protiv obrastanja na brodovima, 2001

Ime broda	Broj ili znak raspoznavanja	Luka upisa	Duljina (m)	Bruto tonaža	IMO broj (ako je primjenjivo)

Potvrđujem da sustav obrastanja primijenjen na brodu udovoljava zahtjevima Dodatka I, Konvencije

.....  
(Datum)

.....  
(Potpis vlasnika ili od vlasnika ovlaštene osobe)

## Potvrđivanje primijenjenog sustava protiv obrastanja

Vrste i datumi primjene sustava protiv obrastanja: .....

.....  
(Datum)

.....  
(Potpis vlasnika ili od vlasnika ovlaštene osobe)

Vrste i datumi primjene sustava protiv obrastanja: .....

.....  
(Datum)

.....  
(Potpis vlasnika ili od vlasnika ovlaštene osobe)

Vrste i datumi primjene sustava protiv obrastanja: .....

.....  
(Datum)

.....  
(Potpis vlasnika ili od vlasnika ovlaštene osobe)

Temeljem članka 67. stavak 3.a, u svezi sa stavkom 1. istog članka Zakona o javnoj nabavi (N.N. 90/11) dajem sljedeću

## IZJAVU

Ja, \_\_\_\_\_ (ime i prezime) iz \_\_\_\_\_ izjavljujem da ne postoje okolnosti koje bi bile protivne odredbi članka 67. stavak 1., točke 1. Zakon o javnoj nabavi, odnosno da protiv mene osobno kao ni protiv gospodarskog subjekta kojeg zastupam nije izrečena pravomoćno osuđujuća presuda za jedno ili više sljedećih kaznenih djela: udruživanje za počinjenje kaznenih djela, primanje mita u gospodarskom poslovanju, davanje mita u gospodarskom poslovanju, zlouporaba položaja i ovlasti, zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti, protuzakonito posredovanje, primanje mita, davanje mita, prijevarena, računalna prijevarena, prijevarena u gospodarskom poslovanju i prikrivanje protuzakonito dobivenog novca.

Ovu izjavu dajem osobno, kao osoba ovlaštena za zastupanje pravne osobe \_\_\_\_\_ (tvrtka) sa sjedištem u \_\_\_\_\_ i za pravnu osobu.

Datum: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
/potpis osobe ovlaštene za zastupanje/

Napomena:

**-Potpis osobe ovlaštene za zastupanje mora biti ovjeren kod javnog bilježnika ili nadležnog tijela.**